



Instrucciones de Inscripción y Reinscripción

Semestre
2026-2

enero 2026



Bienvenida

Alumno de posgrado.

Te damos la más cordial bienvenida al semestre 2026-2. La presente guía tiene como objetivo mostrar el proceso de inscripción a las asignaturas que cursarás en este periodo.



Contenido

Cap.	Contenido	Pag.
I	Alumnos de nuevo ingreso	4
II	Verificación de datos	8
III	Cambio de Tiempo de dedicación	13
IV	Cambio de NIP	16
V	Actualización de datos	24
VI	Instrucciones para inscripción	36
VII	Calendario académico	49
VIII	Fechas de Inscripciones	51
IX	Validación de inscripción	54
X	Resumen	59

I. Alumnos de nuevo ingreso



I.I Carta de Aceptación Académica

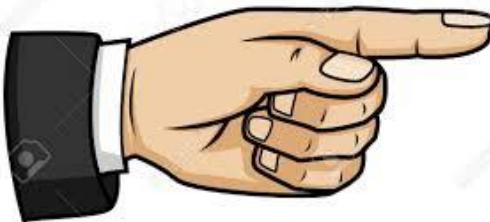
Obtener de la Coordinación
Académica.



**Sólo para ingreso de
Maestrías y Doctorado**

I.II Cita en DGAE

- Acudir a su cita, para entregar la documentación correspondiente y toma de biométricos.
- Llevar **IMPRESA** su Carta de Aceptación Académica



**Sólo para ingreso de
Maestrías y Doctorado**

I.III Carta de asignación

Se entrega en la
cita, con los
datos
del
Programa
a
cursar.

- Número de cuenta
- Nombre
- Plan

Sólo para ingreso de
Maestrías y Doctorado



III. Verificación de datos



MUY IMPORTANTE

Es responsabilidad del alumno verificar que sus datos personales y académicos plasmados en su carta de asignación o aspirante aceptado, **ESTÉN CORRECTOS.**

En caso de algún error, deberá notificar el mismo a la Administración Escolar de la División de Estudios de Posgrado (FCA), **ANTES DE REALIZAR CUALQUIER ACCIÓN** en el sitio web de la SAEP, (www.saep.unam.mx)



Universidad Nacional Autónoma de México
Secretaría General
Dirección General de Administración Escolar

DGAE
UNAM.

Carta de asignación

2021-2022

JUAN PEREZ PEREZ

No. de folio
054272

No. de Cuenta
5252525252

2022



PROGRAMA: PROGRAMA DE POSGRADO EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN
PLAN: MAESTRÍA EN AUDITORÍA

CAMPO DE CONOCIMIENTO: AUDITORÍA GUBERNAMENTAL

ENTIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

SISTEMA: ESCOLARIZADO

MODALIDAD: PRESENCIAL

DURACIÓN: 4 SEMESTRES - TIEMPO COMPLETO

Este documento y el trámite que da origen, sólo tiene vigencia para el primer ingreso al semestre 2022-2 y, de conformidad con los artículos 8 y 10 del Reglamento General de Estudios de Posgrado, se entenderá que renuncia a su ingreso a la UNAM, si no cumple con los requisitos de ingreso y concluye su inscripción oportunamente.

Atentamente
POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU
Ciudad Universitaria, Cd. Mx., 13 de enero de 2022

Protesta Universitaria

De conformidad con lo establecido en el Artículo 87, fracción I, del Título Quinto De los Alumnos del Estatuto General de la Universidad Nacional Autónoma de México, y *[Firma]*, me comprometo a hacer en todo tiempo honor a la Institución, a cumplir mis compromisos académicos y administrativos, a respetar los reglamentos generales sin pretender excepción alguna y a mantener la disciplina.

[Firma]
Firma del alumno

Para alumnos de PRIMER
INGRESO

MAESTRIAS

Esta carta se emite
en la cita de
entrega de
Documentos en la
DGAE

(El formato o
presentación,
puede variar)

Verificar su hoja de aceptación: (El formato o presentación, puede variar)

Alta de aspirante aceptado por el responsable

Número de cuenta	Fecha de Nacimiento
	515001248 Dia.. 10 ..Mes.. 10 Año.. 1980
Apellido paterno	PEREZ
Apellido materno	PEREZ
Nombre(s)	JUAN
Año y semestre de inscripción	Correo electrónico (E-mail)
2015 .. 1	
Datos de inscripción	
Entidad académica 6	FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION
Plan de estudios 4073	MAESTRIA EN ADMINISTRACION
Orientación 1	ADMINISTRACION DE ORGANIZACIONES
Nacionalidad	Mexicana
NOTAS:	Alumno de tiempo Parcial
Ingresa a la página http://www.uap.unam.mx para concluir tu inscripción	
Se le ha asignado un número de cuenta nuevo ¹ .	
Solo se proporciona número de cuenta a los aspirantes aceptados en la UNAM, y debe emplearse para cualquier trámite o solicitud dentro de la Institución.	
IMPORTANTE: SOLO DEBE TENER UN NUMERO DE CUENTA	

¹ Si ha sido aceptado en algún nivel de la UNAM (secundaria, bachillerato, licenciatura o posgrado), debe tener un número de cuenta asignado. De ser así, favor avisar a su POSGRADO para cambiarlo, de otra forma será sancionado. Este mismo caso, se aplica para alumnos de licenciatura que han egresado a partir del 2000, de una escuela incorporada a la Universidad.

Para alumnos de PRIMER
INGRESO

ESPECIALIZACIONES
Este documento se entrega en la
Reunión de Bienvenida



En todos los casos, verificar en su hoja:

Para alumnos de
PRIMER INGRESO

Concepto	Descripción
Número de cuenta	Los alumnos que han realizado estudios previos en la UNAM, (Bachillerato, Licenciatura o Posgrado) seguirán usando su mismo número. Para los que es su primer ingreso a la UNAM, usarán el que está en la hoja.
Fecha de Nacimiento	Verificar que su fecha este correcta.
Nombre completo	Verificar que este correcto y bien escrito.
Clave del Programa con orientación	Clave del Plan de Estudios al que están ingresando.
Tiempo de dedicación	Parcial o completo. (Este punto se podrá solicitar solo previo a iniciar el PRIMER SEMESTRE). Si desea cambiar de tiempo de dedicación, en la página 13 de este documento encontrará la información para solicitarlo.
Fotografía	Foto que aparecerá en su comprobante de inscripción.

III. Cambio de Tiempo de dedicación



Si deseas cambiar tu tiempo de dedicación, **Completo a Parcial, o Parcial a Completo** deberás solicitarlo:

- a) En la ventanilla de la Administración Escolar los días **03 y 04 de febrero, 2026. UNICAMENTE.** (Horario 9-14 y 16-19 hrs.)
- b) Llenar y entregar el formato de solicitud.
- c) El cambio sólo se puede solicitar previo a **INICIAR EL PRIMER SEMESTRE.**

El cambio se reflejará en su Comprobante de Registro Académico, después de validar su inscripción.



IV. Cambio de N.I.P.



Ingresar al Sitio:

www.saep.unam.mx

The screenshot shows the official website of the Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) for the Postgraduate Affairs Office (DGAE). The header features the UNAM logo and the text "Universidad Nacional Autónoma de México". Below the header, there is a photograph of a modern building entrance with a red ramp and a sign that reads "UNIDAD DE POSGRADO". The main content area includes the title "Dirección General de Administración Escolar" and "Subdirección de Asuntos Escolares del Posgrado". There are links for "Servicios en ventanillas" and "Formatos de solicitudes". A red box on the left contains a notice about administrative vacations, stating that services will be inactive from December 8, 2015, at 23:59 hrs, resuming on January 4, 2016, at 9:00 hrs. A yellow box at the bottom left is titled "MUY IMPORTANTE" and provides information about notifications and credential fees. The right side of the page displays two login forms: one for "Alumnos" (Students) and one for "Académicos y Funcionarios" (Academics and Staff). Both forms include fields for "Número de cuenta" (Account number), "NIP", and "Contraseña" (Password), along with "Acceder" (Access) buttons.

Subdirección de Asuntos Escolares del Posgrado

**El alumno deberá tener su Carta de ASIGNACIÓN o
ACEPTACIÓN y estar habilitado en el sistema de SAEP.**

Aspirantes aceptados de Maestrías y Doctorado



Para ingresar al sitio de la SAEP, deben usar la contraseña que utilizaron en la página del registro de aspirantes.

Dirección General de Administración Escolar

Subdirección de Asuntos Escolares del Posgrado

Servicios en ventanillas

Formatos de solicitudes

VACACIONES ADMINISTRATIVAS

Les informamos que esta página y sus servicios asociados permanecerán inactivos durante las vacaciones administrativas, a partir del martes 8 de diciembre, a las 23:59 hrs.

El servicio se reanudará el 4 de enero de 2016, a las 9:00 hrs.

MUY IMPORTANTE

A todos los Enlaces de Servicios Escolares del Posgrado y Alumnos se les NOTIFICA.

Formato de Captura de Nip por primera vez: Fecha de Nacimiento

DDMMAAAA

Día-Mes-Año

Número de Cuenta

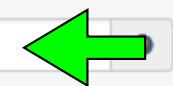
Alumnos

Inicie sesión para acceder a los servicios disponibles.

Número de cuenta



NIP



Acceder Olvidé mi NIP

Usuario



Contraseña



Acceder

Para alumnos de PRIMER INGRESO
ESPECIALIZACIONES

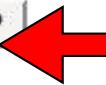
ad
vx[Red Hat, Inc.](#)[Red Hat Network](#)[Support](#)[Shop](#)[Products](#)[Training](#)

Universidad Nacional Autónoma de México

Secretaría General

Dirección General de Administración Escolar

Por seguridad te recomendamos cambiar tu NIP

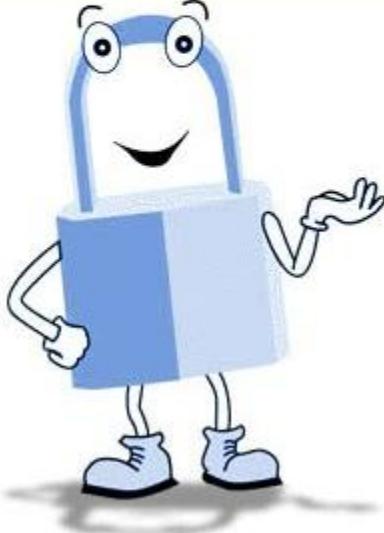
[Cancelar](#)[Cambiar NIP](#)[Regresar](#)[Inicio](#)

Para alumnos de PRIMER INGRESO
ESPECIALIZACIONES

Red Hat, Inc. Red Hat Network Support Shop Products Training

Secretaría General - Dirección General de Administración Escolar

Cambio de NIP



Número de Cuenta	506021484
Indique su Estado de nacimiento	Distrito Federal
Indique su Género	Mujer
Escriba su nuevo NIP	*****
Confirme su nuevo NIP	*****
Seleccione una pregunta secreta	Nombre de mi mascota
Respuesta a la pregunta secreta	*****

Enviar

Mínimo: 6 caracteres

NIP: De 8 a 10 dígitos Alfanuméricos



Red Hat, Inc. Red Hat Network Support Shop Products Training



Universidad Nacional Autónoma de México
Secretaría General
Dirección General de Administración Escolar

Su NIP ha sido modificado exitosamente

Vuelva a ingresar al sistema con su nuevo NIP

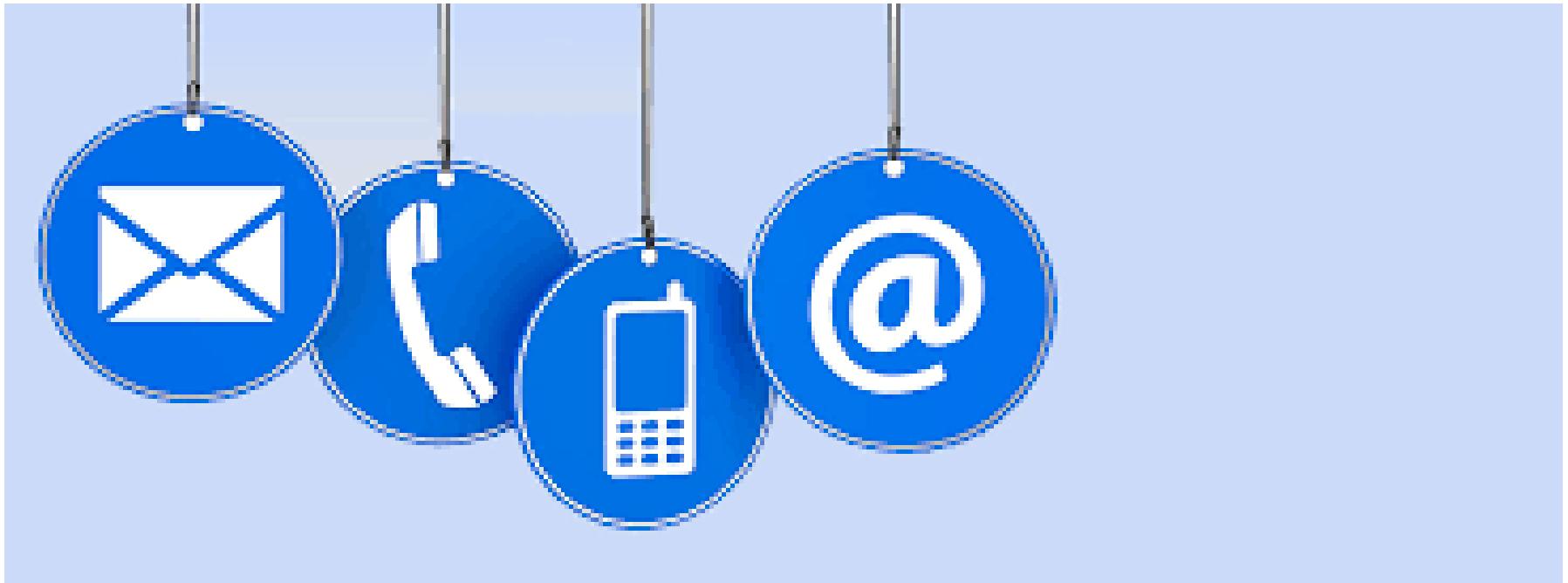


Inicio

Numero de Identificación Personal (NIP)

1. El nuevo NIP busca mayor seguridad y confidencialidad de la información del alumno debido a que solo será conocido por el propio alumno.
2. El alumno **tendrá** que cambiar su NIP la primera vez que ingrese al sistema.
3. El alumno posteriormente podrá cambiar su NIP cuantas veces lo deseé y en cualquier momento.
4. En caso de pérdida, el sistema le proporcionara el mecanismo para recuperar el NIP mediante la respuesta a la pregunta secreta.
5. **Recordarlo siempre, lo utilizarás de forma recurrente durante tu estancia en el posgrado.**

V. Actualización de Datos





Dirección General de Administración Escolar

Subdirección de Asuntos Escolares del Posgrado

[Servicios en ventanillas](#) [Formatos de solicitudes](#)

VACACIONES ADMINISTRATIVAS

Les informamos que esta página y sus servicios asociados permanecerán inactivos durante las vacaciones administrativas, a partir del martes 8 de diciembre, a las 23:59 hrs.

El servicio se reanudará el 4 de enero de 2016, a las 9:00 hrs.

MUY IMPORTANTE

A todos los Enlaces de Servicios Escolares del Posgrado y Alumnos se les NOTIFICA:
El Resello de las Credenciales no tiene ningún costo.

Alumnos

Inicie sesión para acceder a los servicios disponibles.

Número de cuenta

NIP

[Acceder](#)

[Olvidé mi NIP](#)

Académicos y Funcionarios

Seleccione un sistema



Usuario



Contraseña

[Acceder](#)

Servicios para alumnos

PEREZ PEREZ JUAN
523020688

Aviso: El alumnado que tengan alguna actividad académica pendiente de ser evaluada, no podrá inscribirse en el siguiente semestre hasta que todas sus actividades académicas sean evaluadas.

La hoja de datos personales para graduados ha sido sustituida por el **Comprobante de datos personales**, el cual se puede obtener en la sección "Actualización de datos personales".



Datos personales

[Actualización de datos personales](#)



Inscripción

[Registro y cambios en la inscripción al posgrado](#)

Permanencia

[Consulta de historias académicas y constancia de actividades académicas para beca](#)

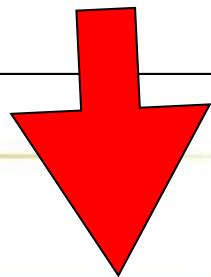
[Consulta de horarios y tutores](#)

[Consulta horarios de otro programa de posgrado](#)

Autenticación

[Cambio de contraseña](#)

Inscripciones del posgrado



JUAN PEREZ PEREZ
523020688

Sus datos personales están desactualizados.

Es necesario que los actualice para poder inscribirse.

[ACTUALIZAR DATOS PERSONALES](#)

3201 ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN GERONTOLOGICA

Programa: 155 PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Entidad: 6 FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

Semestre de ingreso: 2023-1

Semestre límite de inscripción: 2023-2

Fechas de inscripción: del 04/agosto/2022, 10:00 GMT-5 al 04/agosto/2022, 23:59 GMT-5

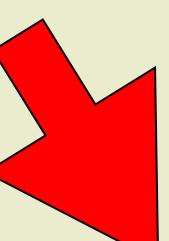
a) Inicio

Datos personales

PEREZ PEREZ JUAN

523020688

Última actualización: -----

Instrucciones	Inicio	Datos personales	Domicilio	Contacto	Antecedentes de licenciatura	Antecedentes de posgrado	Envío
Capture la información que se solicita en cada sección.							
Haga clic en el botón <i>siguiente</i> para avanzar.							
Si necesita regresar a corregir alguna información haga clic en el botón <i>anterior</i> .	<p>Sus datos personales están desactualizados.</p> 						
Los campos subrayados en rojo son obligatorios.							
Puede consultar su CURP aquí.							
	 Salir	 Actualizar datos					

b) Datos personales

Datos personales

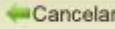
PEREZ PEREZ JUAN

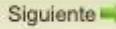
523020688

Última actualización: -----

Instrucciones	Inicio	Datos personales	Domicilio	Contacto	Antecedentes de licenciatura	Antecedentes de posgrado	Envio
Capture la información que se solicita en cada sección.		Fecha de nacimiento: 25/12/1971					
Haga clic en el botón siguiente para avanzar.		Lugar de nacimiento: CIUDAD DE MEXICO					
Si necesita regresar a corregir alguna información haga clic en el botón anterior.		Nacionalidad: MEXICANA					
Los campos subrayados en rojo son obligatorios.		Género: Masculino					
Puede consultar su CURP aquí.		CURP: PEPJ711225HDFABC01					
		Estado civil: Soltero					
		Número de hijos: 0					

A CURP card is shown in the center of the form. It is a green card with a red border. The text on the card includes: 'REGISTRO NACIONAL DE POBLACIÓN', 'ESTADO UNIDO MEXICANO', 'CURP', 'PEPJ711225HDFABC01', 'SEXO', 'LUGAR DE NACIMIENTO', 'NOMBRE', 'APELLIDO PATERNO', 'APELLIDO MATERNO', 'FECHA DE NACIMIENTO', 'LUGAR DE NACIMIENTO', 'SEXO', 'CURP', 'ESTADO', 'MUNICIPIO', 'COLONIA', 'CALLE', 'NUMERO EXTERIOR', 'NUMERO INTERIOR', 'CP', 'TELÉFONO', 'EMAIL', and a barcode at the bottom.

 Cancelar

 Siguiente

CURP



c) Domicilio

Datos personales

PEREZ PEREZ JUAN
523020688

Última actualización: -----

Instrucciones	Inicio	Datos personales	Domicilio	Contacto	Antecedentes de licenciatura	Antecedentes de posgrado	Envio
Capture la información que se solicita en cada sección.	Código postal: 10010						
Haga clic en el botón <i>siguiente</i> para avanzar.	Colonia: COLONIA SAN BARTOLO AMEYALCO						
Si necesita regresar a corregir alguna información haga clic en el botón <i>anterior</i> .	Estado: CIUDAD DE MEXICO Delegación: LA MAGDALENA CONTRERAS						
Los campos subrayados en rojo son obligatorios.	Dirección: CALLE 12						
Puede consultar su CURP aquí .	¿Tiene otro domicilio?: <u>Nd</u>						
	Código postal:						
	Colonia: Seleccionne						
	Estado: Seleccionne Delegación: Seleccionne						
	Dirección:						
	Anterior Siguiente						



d) Contacto

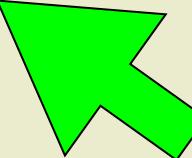
Datos personales

PEREZ PEREZ JUAN

523020688

Última actualización: -----

Instrucciones	Inicio	Datos personales	Domicilio	Contacto	Antecedentes de licenciatura	Antecedentes de posgrado	Envio
Capture la información que se solicita en cada sección. Haga clic en el botón <i>siguiente</i> para avanzar. Si necesita regresar a corregir alguna información haga clic en el botón <i>anterior</i> . Los campos subrayados en rojo son obligatorios. Puede consultar su CURP aquí.							
				Teléfono principal: 5556555655			
				Teléfono en caso de emergencia: 5565566556			
				Otro teléfono: <input type="text"/>			
				Correo electrónico: <u>jperezp@hotmail.com</u>			

[Anterior](#) [Siguiente](#)

E-mail. Escribir el que se consulte de manera recurrente.



e) Antecedentes de Licenciatura

Datos personales

PEREZ PEREZ JUAN
523020688

Última actualización: -----

Instrucciones Capture la información que se solicita en cada sección. Haga clic en el botón siguiente para avanzar. Si necesita regresar a corregir alguna información haga clic en el botón anterior. Los campos subrayados en rojo son obligatorios. Puede consultar su CURP aquí.	<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 5px; border-bottom: 1px solid #ccc;"> Inicio Datos personales Domicilio Contacto Antecedentes de licenciatura Antecedentes de posgrado Envío </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Fecha de titulación:</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">10/05/2022</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><input type="button" value=""/></td> <td style="width: 30%; text-align: right;"><input type="checkbox"/> Soy pasante <input type="checkbox"/> Soy estudiante</td> </tr> <tr> <td>Institución:</td> <td style="text-align: center;">UNAM</td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value=""/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Promedio:</td> <td style="text-align: center;">9.5</td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value=""/></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center; background-color: #e0e0e0; padding: 5px;"> UNAM </td> </tr> <tr> <td>Facultad:</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN</td> </tr> <tr> <td>Carrera:</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">CONTADURÍA</td> </tr> </table>	Fecha de titulación:	10/05/2022	<input type="button" value=""/>	<input type="checkbox"/> Soy pasante <input type="checkbox"/> Soy estudiante	Institución:	UNAM	<input type="button" value=""/>		Promedio:	9.5	<input type="button" value=""/>		UNAM				Facultad:	FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN			Carrera:	CONTADURÍA		
Fecha de titulación:	10/05/2022	<input type="button" value=""/>	<input type="checkbox"/> Soy pasante <input type="checkbox"/> Soy estudiante																						
Institución:	UNAM	<input type="button" value=""/>																							
Promedio:	9.5	<input type="button" value=""/>																							
UNAM																									
Facultad:	FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN																								
Carrera:	CONTADURÍA																								

Titulación: Fecha de examen profesional o ↑ Fecha de emisión del Título Profesional

f) Antecedentes de Posgrado

Datos personales

PEREZ PEREZ JUAN
523020688

Última actualización: -----

Instrucciones	Inicio	Datos personales	Domicilio	Contacto	Antecedentes de licenciatura	Antecedentes de posgrado	Envio
Capture la información que se solicita en cada sección.	¿Tiene un posgrado concluido fuera de la UNAM?: NO						
Haga clic en el botón siguiente para avanzar.	País: Seleccionne						
Si necesita regresar a corregir alguna información haga clic en el botón anterior.	Estado: Seleccionne						
Los campos subrayados en rojo son obligatorios.	Institución: Seleccionne la institución, si no está escribala						
Puede consultar su CURP aquí.	Carrera:						
	Fecha de graduación: _____						
	Promedio: _____						
	Año Ingreso: _____						
	Anterior						
	Siguiente						



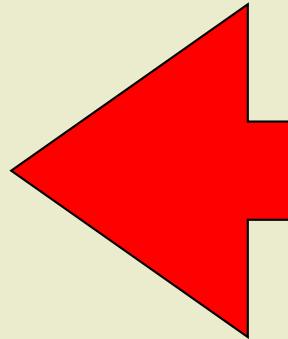
g) Envío

Datos personales

PEREZ PEREZ JUAN

523020688

Última actualización: -----

Instrucciones	Inicio	Datos personales	Domicilio	Contacto	Antecedentes de licenciatura	Antecedentes de posgrado	Envío
Capture la información que se solicita en cada sección.							
Haga clic en el botón <i>siguiente</i> para avanzar.							
Si necesita regresar a corregir alguna información haga clic en el botón <i>anterior</i> .							
Los campos subrayados en rojo son obligatorios.							
Puede consultar su CURP aquí .							
	<p>Asegurese de que la información ingresada sea correcta. De click en el botón Anterior para revisar su información. De click en el botón Enviar para guardar sus datos.</p>						
							
	<p>Anterior Enviar</p>						



MUY IMPORTANTE

- Capturar la **TOTALIDAD** de los campos académicos
- Fecha Titulación, Promedio y Licenciatura
- De lo contrario

**NO PROCEDERÁ SU
INSCRIPCIÓN.**

VI. Instrucciones para inscripción



Servicios para alumnos

PEREZ PEREZ JUAN
523020688

Aviso: El alumnado que tengan alguna actividad académica pendiente de ser evaluada, no podrá inscribirse en el siguiente semestre hasta que todas sus actividades académicas sean evaluadas.

La hoja de datos personales para graduados ha sido sustituida por el **Comprobante de datos personales**, el cual se puede obtener en la sección "Actualización de datos personales".

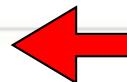


Datos personales

[Actualización de datos personales](#)

Inscripción

[Registro y cambios en la inscripción al posgrado](#)



Permanencia

[Consulta de historias académicas y constancia de actividades académicas para beca](#)

[Consulta de horarios y tutores](#)

[Consulta horarios de otro programa de posgrado](#)

Autenticación

[Cambio de contraseña](#)

Inscripciones del posgrado

JUAN PEREZ PEREZ
523020688

Sus datos personales están actualizados.

Última actualización: 01/08/2022

[ACTUALIZAR DATOS PERSONALES](#)

3201 ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN GERONTOLOGICA

Programa: 155 PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

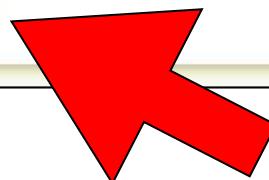
Entidad: 6 FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

Semestre de ingreso: 2023-1

Semestre límite de inscripción: 2023-2

Fechas de inscripción: del 01/agosto/2022, 08:00 GMT-5 al 01/agosto/2022, 23:59 GMT-5

[INSCRIBIRSE](#)



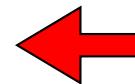
Llenar el día de la inscripción

VERIFIQUE LA INFORMACION ANTES DE ENVIARLA. NO HAY CONFIRMACION

Llenar la totalidad de asignaturas que cursará en el semestre. Hasta que esté completo, enviar la inscripción.

Entidad	Asignatura	Grupo	Nombre de la actividad académica
6	43721	7212	OP: EVALUACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD EN INSTITUCIONES GERONTOLÓGICAS Profesor MTRO. JOSE DE JESUS VERTIZ RAMIREZ
6	43722	7121	FIN: FINANZAS PARA INSTITUCIONES GERONTOLÓGICAS Profesor MTRO. CARLOS VERA ROMERO
6	43723	7232	AG: DIRECCIÓN Y GESTIÓN GERONTOLÓGICA Profesor MTRA. ANTONIA INDAHITA RODRIGUEZ MARTINEZ
6	43724	7241	RH: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN INSTITUCIONES GERONTOLÓGICAS Profesor MTRA. ROSA MARTHA PIÑA LUNA
6	43725	7252	MER: MERCADOTECNIA EN INSTITUCIONES GERONTOLÓGICAS Profesor MTRA. MARIA DEL CARMEN VILLALBA CRONADO

NO HAY CUPO



REGRESE A LA PÁGINA ANTERIOR Y CORRIJA. NO ESTÁ REGISTRADO.
VERIFIQUE INFORMACIÓN SUS HORARIOS O TUTORES.

No.de cuenta	Nombre del alumno	VERIFIQUE LA INFORMACIÓN. NO ESTÁ REGISTRADO. REGRESE A LA PÁGINA ANTERIOR Y CORRIJA SU INFORMACIÓN VERIFIQUE LOS HORARIOS O TUTORES
526000234	DOMINGUEZ PEREZ JUAN	NO ESTÁ REGISTRADO REGRESE A LA PÁGINA ANTERIOR Y CORRIJA SU INFORMACIÓN>
No puede inscribirse debido a las causas anteriores		Regresa página



Si algún renglón aparece de color rosa:

NO HAY CUPO en esa asignatura.

Tendrás que regresar y capturar otra opción

Comprobante de inscripción



El alumno ya está registrado

Entidad	Asignatura	Grupo	Información adicional
6	43721	7212	OP: EVALUACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD EN INSTITUCIONES GERONTOLÓGICAS Profesor MTRO. JOSE DE JESUS VERTIZ RAMIREZ
6	43722	7121	FIN: FINANZAS PARA INSTITUCIONES GERONTOLÓGICAS Profesor MTRO. CARLOS VERA ROMERO
6	43723	7232	AG: DIRECCIÓN Y GESTIÓN GERONTOLÓGICA Profesor MTRA. ANTONIA INDAHITA RODRIGUEZ MARTINEZ
6	43724	7241	RH: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN INSTITUCIONES GERONTOLÓGICAS Profesor MTRA. ROSA MARTHA PIÑA LUNA
6	43725	7252	MER: MERCADOTECNIA EN INSTITUCIONES GERONTOLÓGICAS Profesor DRA. ALEJANDRA GAONA MALDONADO

No. de cuenta 526000234

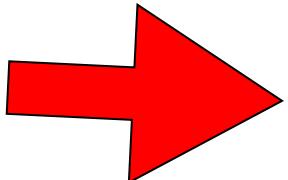
Alumno(a) DOMINGUEZ PEREZ JUAN

Comprobante de registro académico



Si todas aparecen en azul, el registro está completo en las asignaturas solicitadas.

Comprobante de registro académico

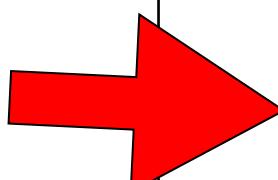


Universidad Nacional Autónoma de México
Secretaría General
Dirección General de Administración Escolar
Subdirección de Asuntos Escolares del Posgrado

DGAE
UNAM®

Comprobante de registro académico				Fecha de registro 01/08/2025	
DOMINGUEZ PEREZ JUAN 526000234				Periodo de inscripción: 2026-1 Número de comprobante: 715806	
		Plan de estudios Programa de estudios: 155 PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN Plan de estudios: 3201 ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN GERONTOLOGICA Entidad académica: 6 FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN Periodo de ingreso: 2026-1 Tiempo de dedicación: Completo			
Actividades académicas					
No.	Entidad	Actividad académica	Grupo	Créditos	Profesor(es)
1	6	43721 OP: EVALUACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD EN INSTITUCIONES GERONTOLOGICAS	7212	6	MTRO. JOSE DE JESUS VERTIZ RAMIREZ
2	6	43722 FIN: FINANZAS PARA INSTITUCIONES GERONTOLOGICAS	7121	6	MTRO. CARLOS VERA ROMERO
3	6	43723 AG: DIRECCIÓN Y GESTIÓN GERONTOLOGICA	7232	6	MTRA. ANTONIA INDAHITA RODRIGUEZ MARTINEZ
4	6	43724 RH: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN INSTITUCIONES GERONTOLOGICAS	7241	6	MTRA. ROSA MARTHA PIÑA LUNA
5	6	43725 MER: MERCADOTECNIA EN INSTITUCIONES GERONTOLOGICAS	7252	6	DRA. ALEJANDRA GAONA MALDONADO

Inscripción registrada



Inscripción pendiente de autorizar por el Programa de Posgrado

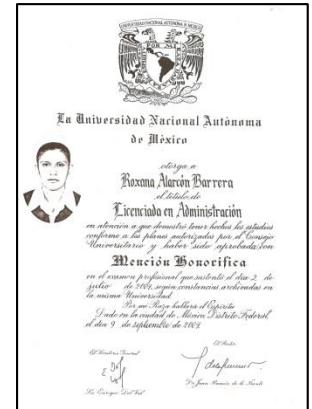
Agiliza tu inscripción (Puntos básicos)

1. CURP.

2. Fecha de examen profesional
y promedio en Licenciatura.

3. Claves y grupos a los que te
inscribirás. Entidad=6

4. Dedica de 10 a 15 minutos
promedio para llevar a cabo
este proceso.



SIEMPRE FIJARSE:

- Capturar **CLAVES**
Y GRUPOS que
pertenezcan a tu
Plan de Estudios.

Consulta de horarios

Servicios para alumnos

PEREZ PEREZ JUAN
523020688

Aviso: El alumnado que tengan alguna actividad académica pendiente de ser evaluada, no podrá inscribirse en el siguiente semestre hasta que todas sus actividades académicas sean evaluadas.

La hoja de datos personales para graduados ha sido sustituida por el **Comprobante de datos personales**, el cual se puede obtener en la sección "Actualización de datos personales".



Datos personales

[Actualización de datos personales](#)

Inscripción

[Registro y cambios en la inscripción al posgrado](#)

Permanencia

[Consulta de historias académicas y constancia de actividades académicas para beca](#)

[Consulta de horarios y tutores](#)

[Consulta horarios de otro programa de posgrado](#)

Autenticación

[Cambio de contraseña](#)



Consulta de Horarios

Horarios sólo del plan de estudios en el que esta inscrito el alumno

Ordenado por entidad,plan clave de la asignatura y grupo.

Si no encuentra sus asignaturas o grupos por favor pulse un clic en el botón Consultar todos los horarios

Los renglones en color verde tienen cupo

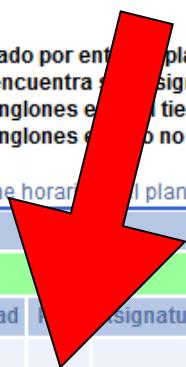
Los renglones en color azul no tienen cupo

Imprime horarios del plan de estudios(Nota. Revisar antes el tamaño)

Horarios de los grupos ordenados por entidad,plan,clave de asignatura y grupo

Plan No. 4189

Entidad	Plan	Asignatura	Grupo	Crd	Créditos	¿Cupo? Si hay cupo	Nombre de la asignatura	Horario
Entidad 6	Plan 4189	Clave asig. 74900	Grupo 9001	Créditos 6	6	¿Cupo? Si hay cupo	MÉTODOS CUANTITATIVOS APLICADOS A LA ADMINISTRACIÓN Profesor MTRO. ANTONIO CAMARGO MARTÍNEZ Profesor Profesor Profesor	Horario LUNES 7.00..AM 10.00..AM Salón: 22
Entidad 6	Plan 4189	Clave 74900	Grupo 9001	Créditos 6	6	¿Cupo? Si hay cupo	MÉTODOS CUANTITATIVOS APLICADOS A LA ADMINISTRACIÓN Profesor DR. CARLOS RODRIGUEZ CONTRERAS Profesor Profesor Profesor	Horario MIERCOLES 19.00..PM 22.00..PM Salón: 27
Entidad 6	Plan 4189	Clave asig. 74900	Grupo 9005	Créditos 6	6	¿Cupo? Si hay cupo	MÉTODOS CUANTITATIVOS APLICADOS A LA ADMINISTRACIÓN Profesor DR. ABDOLREZA RASHNAVADY NODJOURI Profesor Profesor Profesor	Horario JUEVES 19.00..PM 22.00..PM Salón: 9



Se recomienda

Tomar sus precauciones

Google chrome



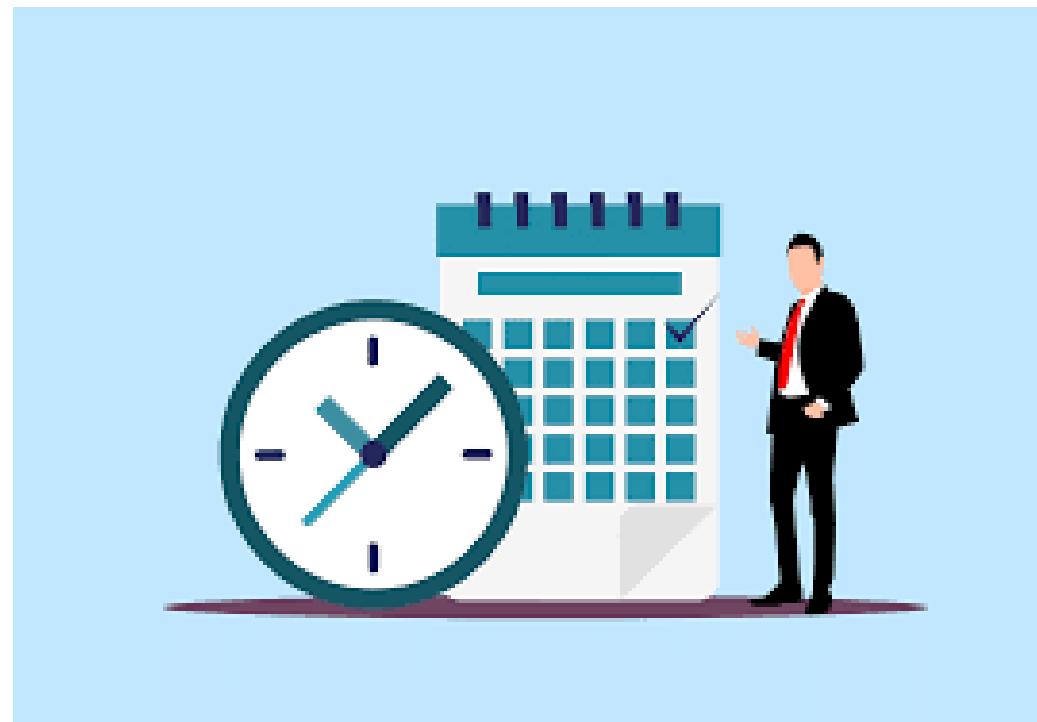
**NO ES TOTALMENTE
COMPATIBLE CON EL
SISTEMA DE LA SAEP.**

También considerar:

- Niveles de Cyber Seguridad
- Anti virus
- Compatibilidad de dispositivos y navegadores
- Velocidad de internet



VII. Calendario Académico



Calendario. Semestre 2026-2

División de Estudios de Posgrado, FCA-UNAM

Inicio del ciclo escolar	03 de febrero, 2026
Fin del ciclo escolar	06 de junio, 2026
Días inhábiles	16 de marzo, 1, 10 y 15 de mayo, 2026
Asueto académico	Del 30 de marzo al 03 de abril, 2026

VIII. Fechas de Inscripciones



CALENDARIO DE INSCRIPCIONES POR INTERNET DEL SEMESTRE 2026-2

ESPECIALIZACIONES, MAESTRÍA Y DOCTORADO (enero 2026)

La inscripción se llevará a cabo en la página de internet: <http://www.saep.unam.mx>

PRIMER INGRESO

PROGRAMA	CLAVE	HORA	FECHA
Especialidad Alta Dirección	3197	De las 10:00 a las 10:50 hrs.	
Especialidad Recursos Humanos	3196		
Especialidad Admón. Gerontológica	3201	De las 11:00 a las 11:50 hrs.	Martes 27 de enero, 2026
Especialidad Fiscal	3200		
Especialidad Mercadotecnia	3198	De las 12:00 a las 12:50 hrs.	
Maestría Finanzas (Bursátiles y Corporativas)	4190 – 1 y 2	De las 09:00 a las 10:00 hrs.	
Maestría Informática Administrativa	4193 1 y 2	De las 10:00 a las 11:00 hrs.	
Maestría Auditoría (Financiera, Gubernamental y Especiales)	4191 – 1, 2 y 3	De las 11:00 a las 12:00 hrs.	
Maestría Administración (Organizaciones)	4189 – 1		
Maestría Administración (Sistemas de Salud)	4189 – 2		Viernes 30 de enero, 2026
Maestría Administración (Negocios Internacionales)	4189 – 3	De las 12:00 a las 13:00 hrs.	
Maestría Administración (Tecnología)	4189 – 5		
Maestría Administración (Contribuciones)	4189 – 6		
Maestría Administración (Turismo)	4189 – 10		
Doctorado en Administración	5193	De las 13:00 a las 14:00 hrs.	

CALENDARIO DE INSCRIPCIONES POR INTERNET DEL SEMESTRE 2026-2
ESPECIALIZACIONES, MAESTRIA Y DOCTORADO

(enero 2026)

La inscripción se llevará a cabo en la página de internet: <http://www.saep.unam.mx>

REINGRESO

PROGRAMA	CLAVE	HORA	FECHA
Maestría Finanzas (Bursátiles y Corporativas)	4190 – 1 y 2	De las 11:00 a las 12:00 hrs.	
Maestría Alta Dirección	4192	De las 12:00 a las 13:00 hrs.	
Especialidad Alta Dirección	3197	De las 16:00 a las 16:50 hrs.	
Especialidad Recursos Humanos	3196		Martes 20 de enero, 2026
Especialidad Fiscal	3200	De las 17:00 a las 17:50 hrs.	
Especialidad Admón. Gerontológica	3201		
Especialidad Mercadotecnia	3198	De las 18:00 a las 18:50 hrs.	
Maestría Adm. (Neg. Internacionales)	4189 – 3		
Maestría Administración (Turismo)	4189 – 10	De las 10:00 a las 11:00 hrs.	Miércoles 21 de enero, 2026
Maestría Administración (S. de Salud)	4189 – 2	De las 12:00 a las 13:00 hrs.	
Maestría Administración (Organizaciones)	4189 – 1		
Maestría Administración (Tecnología)	4189 – 5	De las 11:00 a las 13:00 hrs.	Jueves 22 de enero, 2026
Maestría Administración (Contribuciones)	4189 – 6		
Maestría Informática Administrativa	4193 – 1 y 2	De las 10:00 a las 11:00 hrs.	
Maestría Auditoria (Fin. Gub. & Esp.)	4191–1, 2 y 3	De las 12:00 a las 13:00 hrs.	Viernes 23 de enero, 2026
Doctorado en Administración	5193	De las 13:00 a las 14:00 hrs.	

IX. Validación de inscripción



Fechas importantes

Validación

Del martes 03 al

viernes 06

de febrero de 2026

Validación

1. Contacta a tu Coordinación.
2. Presentar la **DOCUMENTACIÓN** que su Coordinación solicite.
3. Verificar a partir de la siguiente semana en el sistema de la SAEP, su **Comprobante de registro académico AUTORIZADO**



Comprobante de registro académico

Fecha de registro 01/08/2025

DOMINGUEZ PEREZ JUAN
526000234

Periodo de inscripción: 2026-1
Número de comprobante: 715806



Plan de estudios

Programa de estudios: 155 PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

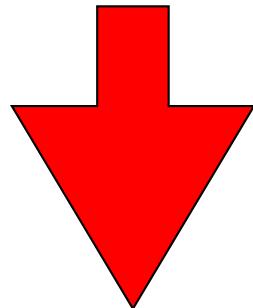
Plan de estudios: 3201 ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN GERONTOLOGICA

Entidad académica: 6 FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

Periodo de ingreso: 2026-1 Tiempo de dedicación: Completo

Actividades académicas

No.	Entidad	Actividad académica	Grupo	Créditos	Profesor(es)
1	6	43721 OP: EVALUACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD EN INSTITUCIONES GERONTOLOGICAS	7212	6	MTRO. JOSE DE JESUS VERTIZ RAMIREZ
2	6	43722 FIN: FINANZAS PARA INSTITUCIONES GERONTOLOGICAS	7121	6	MTRO. CARLOS VERA ROMERO
3	6	43723 AG: DIRECCIÓN Y GESTIÓN GERONTOLOGICA	7232	6	MTRA. ANTONIA INDAHITA RODRIGUEZ MARTINEZ
4	6	43724 RH: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN INSTITUCIONES GERONTOLOGICAS	7241	6	MTRA. ROSA MARTHA PIÑA LUNA
5	6	43725 MER: MERCADOTECNIA EN INSTITUCIONES GERONTOLOGICAS	7252	6	DRA. ALEJANDRA GAONA MALDONADO



Inscripción autorizada por el Programa de Posgrado

•Comprobante de registro académico
•Código QR
•Con el texto:
Inscripción autorizada por el Programa de Posgrado



Al Validar Verificar:

- 1. Nombre correcto.**
- 2. Número de Cuenta.**
- 3. Tiempo de Dedicación (Completo o Parcial)**
- 4. Asignaturas con las claves correspondientes a su Plan de estudios.**
- 5. Verificar leyenda de Opción a Titulación (Sólo Especializaciones).**
- 6. En caso de algún error u omisión, indicar al coordinador.**

X. Resumen

- 1. Registro por internet.**
- 2. Entrega de documentos.**
- 3. Validación.**

Muy importante

- Al concluir los pasos anteriores es cuando el alumno, está **OFICIALMENTE INSCRITO** en el Programa de Posgrado correspondiente.

PLAZO ADICIONAL

El Comité Académico podrá otorgar **UN PLAZO ADICIONAL DE HASTA DOS SEMESTRES CONSECUTIVOS**, para concluir créditos o actividades académicas.

El plazo deberá ser solicitado expresamente por el alumno de **MANERA INMEDIATA O CONSECUTIVA** a la conclusión de su tiempo reglamentario.

En el caso de las **ESPECIALIZACIONES** sólo se podrá otorgar **UN PLAZO ADICIONAL DE UN SEMESTRE CONSECUTIVO**.

Trámite de Estacionamiento

- 1. LEER REGLAMENTO DE ESTACIONAMIENTO.**
- 2. Llevar impresos a la Coordinación Administrativa:**
 - a) Comprobante de inscripción**
 - b) Tarjeta de circulación**
 - c) Identificación oficial (INE o pasaporte)**
- 3. Pagar cuota en el Depto. De Contabilidad, (Cubículo 8)**
- 4. Regresar por tarjeta recargable.**



**GRACIAS POR
SU ATENCIÓN**





Bienvenidos

