



Instrucciones de Inscripción y Reinscripción **Semestre** 2026-1



Agosto 2025

Bienvenida

Alumno de posgrado.

Te damos la más cordial bienvenida al semestre 2026-1. La presente guía tiene como objetivo mostrar el proceso de inscripción a las asignaturas que cursarás en este periodo.



Contenido

Contenido	Pag.
Verificación de datos	4
Cambio de Tiempo de dedicación	9
Cambio de NIP	12
Actualización de datos	20
Instrucciones para inscripción	32
Fechas de Inscripciones	42
Validación de inscripción	47
Resumen	52
	Contenido Verificación de datos Cambio de Tiempo de dedicación Cambio de NIP Actualización de datos Instrucciones para inscripción Fechas de Inscripciones Validación de inscripción Resumen

I. Verificación de datos



MUY IMPORTANTE

Es responsabilidad del alumno verificar que sus datos personales y académicos plasmados en su carta de asignación o aspirante aceptado, ESTÉN CORRECTOS. En caso de algún error, deberá notificar el mismo a la Administración Escolar de la División de Estudios de Posgrado (FCA), ANTES DE REALIZAR CUALQUIER ACCIÓN en el sitio web de la SAEP, (www.saep.unam.mx)

Para iniciar, verificar en su hoja de aceptación:

(El formato o presentación, puede variar) Alta de aspirante aceptado por el responsable



Apellido paterno Apellido materno Nombre(s) Año y semestre de inscripción 2015 .-. 1

> Entidad académica 6 Plan de estudios 4073 Orientación 1 Nacionalidad

> > NOTAS:

515001248

Dia., 10 .. Mes., 10 Año., 1980

PEREZ PEREZ JUAN Correo electrónico (E-mail)

Fecha de Nacimiento

Datos de inscripción

FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN ADMINISTRACION DE ORGANIZACIONES

Mexicana

Alumno de tiempo Parcial

Ingresa a la página http://www.uap.unam.mx para concluir tu inscripción

Se le ha asignado un número de cuenta nuevo¹.

IMPORTANTE: SOLO DEBE TENER UN NUMERO DE CUENTA

Solo se proporciona número de cuenta a los aspirantes aceptados en la UNAM, y debe emplearse para cualquier trámite o solicitud dentro de la Institución.

¹Si ha sido aceptado en algún nivel de la UNAM (secundaria, bachillerato, licenciatura o posgrado), debe

tener un número de cuenta asignado. De ser así, favor avisar a su POSGRADO para cambiarlo, de otra forma será sancionado. Este mismo caso, se aplica para alumnos de licenciatura que han egresado

a partir del 2000, de una escuela incorporada a la Universidad.

Para alumnos de PRIMER **INGRESO**

ESPECIALIDADES

Este documento se entrega en la Reunión de **Bienvenida**











INGRESO MAESTRIAS Esta carta se emite en la cita de entrega de Documentos en la DGAE

Para alumnos de PRIMER

En todos los casos, verificar en su hoja:

Concepto	Descripción					
Número de cuenta	Los alumnos que han realizado estudios previos en la UNAM, (Bachillerato, Licenciatura o Posgrado) seguirán usando su mismo número. Para los que es su primer ingreso a la UNAM, usarán el que está en la hoja.					
Fecha de Nacimiento	Verificar que su fecha este correcta.					
Nombre completo	Verificar que este correcto y bien escrito.					
Clave del Programa con orientación	Clave del Plan de Estudios al que están ingresando.					
Tiempo de dedicación	Parcial o completo. (Este punto se podrá solicitar solo previo a iniciar el PRIMER SEMESTRE). Si desea cambiar de tiempo de dedicación, en la página 10 de este documento encontrará la información para solicitarlo.					
Fotografía	Foto que aparecerá en su comprobante de inscripción. 8					

II. Cambio de Tiempo de dedicación



Si deseas cambiar tu tiempo de dedicación, Completo a Parcial, o Parcial a **Completo deberás solicitarlo:**

- En la ventanilla de la Administración a) Escolar los días 11 y 12 de agosto, **2025. UNICAMENTE.** (Horario 9-14 y 16-19 hrs.)
- Llenar y entregar el formato b) de solicitud.
- El cambio sólo se puede solicitar C) previo a INICIAR EL PRIMER SEMESTRE. 10

El cambio se reflejará en su Comprobante de Registro Académico, después de haber validado su inscripción.



III. Cambio de N.I.P.

Ingresar al Sitio:

www.saep.unam.mx

Aspirantes aceptados de Maestrías y Doctorado

Universidad Nacional Autónoma de México Secretaría General Dirección General de Administración Escolar

Carta de asignación

La UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MÉXICO a través de la Secretaría General

PROGRAMA: PROGRAMA DE POSGRADO EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

CAMPO DE CONOCIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES

tiene el agrado de comunicar a usted que ha sido seleccionado para ingresar a:

DGAE UNAM.

2019-2020

No. de folio 004980

No. de Cuenta 52535458

2020

ENTIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN SISTEMA: ESCOLARIZADO MODALIDAD: PRESENCIAL

DURACIÓN: 4 SEMESTRES - TIEMPO COMPLETO

PLAN: MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN

JUAN PEREZ PEREZ

Este documento y el trámite que da origen, sólo tiene vigencia para el primer ingreso al semestre 2020-1 y, de conformidad con los articulos 8 y 10 del Reglamento General de Estudios de Posgrado, se entenderá que renuncia a su ingreso a la UNAM, si no cumple con los regulsitos de ingreso y concluye su inscripción oportunamente.

A tentamente POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU Ciudad Universitaria, Cd. Mx., 25 de julio de 2019

Protesta Universitaria

De conformidad con lo establecido en el Artículo 87, fracción I, del Título Quinto De los Alumnos del Estatuto General de la Universidad Nacional Autónoma de México, yo comprometo a hacer en todo tiempo honor a la Institución, a cumplir mis compromisos académicos y administrativos, a respetar los reglamentos generales sin pretender excepción alguna y a mantener la disciplina.

Para ingresar al sitio de la SAEP, deben usar la contraseña que utilizaron en página del registro de aspirantes.

Dirección General de Administración Escolar

Subdirección de Asuntos Escolares del Posgrado

Servicios en ventanillas Formatos de solicitudes

VACACIONES ADMNISTRATIVAS Alumnos Número de Cuenta Inicie sesión para acceder a los s Les informamos que esta página y sus disponibles. servicios asociados permanecerán inactivos Número de cuenta Usuario durante las vacaciones administrativas, a partir del martes 8 de diciembre, a las 0 23:59 hrs. El servicio se reanudará el 4 de enero de NIP Contraseña 2016, a las 9:00 hrs. Olvidé mi NIP Acceder Acceder MUY IMPORTANTE A todos los Enlaces de Servicios Escolares del sgrado y Alumnos se les NOTIFIC

Formato de Captura de Nip por primera vez: Fecha de Nacimiento DDMMAAAA Día-Mes-Año

Para alumnos de PRIMER INGRESO

ESPECIALIDADES

Para alumnos de PRIMER INGRESO ESPECIALIDADES

NIP: De 8 a 10 dígitos Alfanuméricos

Numero de Identificación Personal (NIP)

- 1. El nuevo NIP busca mayor seguridad y confidencialidad de la información del alumno debido a que solo será conocido por el propio alumno.
- 2. El alumno tendrá que cambiar su NIP la primera vez que ingrese al sistema.
- 3. El alumno posteriormente podrá cambiar su NIP cuantas veces lo desee y en cualquier momento.
- 4. En caso de pérdida, el sistema le proporcionara el mecanismo para recuperar el NIP mediante la respuesta a la pregunta secreta.
- 5. Recordarlo siempre, lo utilizarás de forma recurrente durante tu estancia en el posgrado.

IV. Actualización de Datos

Universidad Nacional Autónoma de México

Ŧ

0

Dirección General de Administración Escolar

Subdirección de Asuntos Escolares del Posgrado

Servicios en ventanillas Formatos de solicitudes

VACACIONES ADMNISTRATIVAS

Les informamos que esta página y sus servicios asociados permanecerán inactivos durante las vacaciones administrativas, a partir del martes 8 de diciembre, a las 23:59 hrs.

El servicio se reanudará el 4 de enero de 2016, a las 9:00 hrs.

MUY IMPORTANTE

A todos los Enlaces de Servicios Escolares del Posgrado y Alumnos se les NOTIFICA: El Resello de las Credenciales no tiene ningún costo.

Alumnos	Académicos y Funcionarios
Inicie sesión para acceder a los servicios disponibles.	Seleccione un sistema
Número de cuenta	Usuario
NIP	Contraseña
Acceder Olvidé mi NIP	Acceder

Servicios para alumnos

PEREZ PEREZ JUAN 523020688

Aviso: El alumnado que tengan alguna actividad académica pendiente de ser evaluada, no podrá inscribirse en el siguiente semestre hasta que todas sus actividades académicas sean evaluadas.

La hoja de datos personales para graduados ha sido sustituída por el **Comprobante de datos personales**, el cual se puede obtener en la sección "Actualización de datos personales".

Datos personales	
Actualización de datos personales	
Inscripción	
Registro y cambios en la inscripción al posgrado	
Permanencia	
Consulta de historias académicas y constancia de actividades académicas para beca	
Consulta de horarios y tutores	
Consulta horarios de otro programa de posgrado	
Autenticación	
Cambio de contraseña	

Inscripciones del posgrado JUAN PEREZ PEREZ 523020688 Sus datos personales están desactualizados. ACTUALIZAR DATOS PERSONALES Es necesario que los actualice para poder inscribirse. 3201 ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN GERONTOLÓGICA 155 PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN Programa: 6 FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN Entidad: Semestre de ingreso: 2023-1 Semestre límite de inscripción: 2023-2 Fechas de inscripción: del 04/agosto/2022, 10:00 GMT-5 al 04/agosto/2022, 23:59 GMT-5

a) Inicio

			D	atos pe	ersonales		
			ţ	PEREZ PE 5230	EREZ JUAN 20688	Últir	ma actualización:
Instrucciones	Inicio	Datos personales	Domicilio	Contacto	Antecedentes de licenciatura	Antecedentes de posgrado	Envio
Capture la información que se solicita en cada sección. Haga clic en el botón <i>siguiente</i> para avanzar. Si necesita regresar a corregir alguna información haga clic en el botón <i>anterior</i> . Los campos subrayados en rojo son obligatorios. Puede consultar su CURP aquí.				Sus datos pe	ersonales están desactualizados.		
	Salir						Actualizar datos 🛶

b) Datos personales

c) Domicilio

			D	atos pe	rsonales		
			Ρ	EREZ PER 52302	REZ JUAN 0688	Últir	na actualización:
Instrucciones	Inicio Datos p	ersonales	Domicilio	Contacto	Antecedentes de licenciatura	Antecedentes de posgrado	Envio
Capture la información que se solicita en cada sección. Haga clic en el botón <i>siguiente</i> para avanzar. Si necesita regresar a corregir alguna información haga clic en el botón <i>anterior</i> .	Código postal: Colonia: Estado: Dirección:	10010 COLONI CIUDAD CALLE 1	IA SAN BARTO DE MEXICO	LO AMEYALCO	egación: LA MAGDALENA CO		
.os campos subrayados en ojo son obligatorios. Puede consultar su CURP aquí.	¿Tiene otro domicilio?: Código postal: Colonia:	Nd	ne				
	Estado: Dirección:	Seleccio	ine	<u> </u>	egación: Seleccione	×	
	Antoday						Siguienter

d) Contacto

E-mail. Escribir el que se consulte de manera recurrente.

e) Antecedentes de Licenciatura

Titulación: Fecha de examen profesional o **T** Fecha de emisión del Titulo profesional

f) Antecedentes de Posgrado

g) Envío

MUY IMPORTANTE

- Capturar la TOTALIDAD de los campos académicos
- Fecha Titulación, Promedio y Licenciatura

SU

De lo contrario
NO PROCEDERÁ
INSCRIPCIÓN.

V. Instrucciones para inscripción

INSCRIPCIONES

me

h) Inscripción

Servicios para alumnos

PEREZ PEREZ JUAN 523020688

Aviso: El alumnado que tengan alguna actividad académica pendiente de ser evaluada, no podrá inscribirse en el siguiente semestre hasta que todas sus actividades académicas sean evaluadas.

La hoja de datos personales para graduados ha sido sustituída por el **Comprobante de datos personales**, el cual se puede obtener en la sección "Actualización de datos personales".

Dates personales

Actualización de datos personales	
nscripción	
Registro y cambios en la inscripción al posgrado	
Permanencia	
Consulta de historias académicas y constancia de actividades académicas para beca	
Consulta de horarios y tutores	
Consulta horaños de otro programa de posgrado	
Autenticación	
Cambio de contraseña	

	JUAN PEREZ PEREZ 523020688	
Sus datos personales están actualiz	zados.	ACTUALIZAR DATOS PERSONALES
Jltima actualización: 01/08/2022		
	3201 ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN	GERONTOLÓGICA
Programa:	155 PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES	S EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN
Entidad:	6 FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACI	IÓN
Semestre de ingreso:	2023-1	
Semestre límite de inscripción:	2023-2	
Fechas de inscripción: del 01/agost	o/2022, 08:00 GMT-5 al 01/agosto/2022, 23:59 GM1	T-5
	INSCRIBIRSE	

VERIFIQUE LA INFORMACION ANTES DE ENVIARLA. NO HAY CONFIRMACION

Número de cuenta	Nombre del alumno					
510018070	FERNANDEZ FERNANDEZ FER	RNANDO				
Consultar todos los Horarios**	Consulta horarios solo su plan**	Envío inscripción				
Entidad	Clave de asignatura	Grupo				
6	12345	1234				
6	12345	1234				
	12345	1234				
	12345	1234				
	12345	1234				
número						
SEIS						
Llenar en						
a columna						
de Entidad						
Todos los Horarios con cupo	Horarios solo su plan con cupo	Envío inscripción				
Verifique su información antes de enviarla	Verifique su información antes de enviarla.No hay confirmación. Envie sus datos pulsando un clic en> Envío inscripción					

Llenar la totalidad de asignaturas que cursará en el semestre. Hasta que esté completo, enviar la inscripción.

Agiliza tu inscripción (Puntos básicos)

- 1. CURP.
- 2. Fecha de examen profesional y promedio en Licenciatura.
- 3. Claves y grupos a los que te inscribirás. Entidad=6
- 4. Dedica de 10 a 15 minutos promedio para llevar a cabo este proceso.

SIEMPRE FIJARSE:

•Capturar CLAVES Y GRUPOS que pertenezcan a tu Plan de Estudios.

Consulta de horarios

Servicios para alumnos

PEREZ PEREZ JUAN 523020688

Aviso: El alumnado que tengan alguna actividad académica pendiente de ser evaluada, no podrá inscribirse en el siguiente semestre hasta que todas sus actividades académicas sean evaluadas.

La hoja de datos personales para graduados ha sido sustituída por el **Comprobante de datos personales**, el cual se puede obtener en la sección "Actualización de datos personales".

Datos personales	
Actualización de datos personales	
Inscripción	
Registro y cambios en la inscripción al posgrado	
Permanencia	
Consulta de historias académicas y constancia de actividades académicas para beca	
Consulta de horarios y tutores	
Consulta horarios de otro programa de posgrado	
Autenticación	
Cambio de contraseña	

Consulta de Horarios

Se recomienda

Tomar sus precauciones

NO ES TOTALMENTE COMPATIBLE CON EL SISTEMA DE LA SAEP.

VI. Fechas de Inscripciones

PROGRAMA DE POSGRADO EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION - FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACION - DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO CALENDARIO DE INSCRIPCIONES POR INTERNET DEL SEMESTRE 2026-1 ESPECIALIZACIONES, MAESTRÍA Y DOCTORADO

La inscripción se llevará a cabo en la página de internet: http://www.saep.unam.mx

PROGRAMA	CLAVE	HORA	FECHA			
Especialidad Alta Dirección	3197	De las 10:00 a las 10:50 hrs.				
Especialidad Recursos Humanos	3196		1			
Especialidad Admón. Gerontológica	3201	De las 11:00 a las 11:50 hrs.	Miércoles 06 de agosto, 2025			
Especialidad Fiscal	3200					
Especialidad Mercadotecnia	3198	De las 12:00 a las 12:50 hrs.				
Maestría Finanzas (Bursátiles y Corporativas)	4190 – 1 y 2	De las 09:00 a las 10:00 hrs.				
Maestría Informática Administrativa	4193 1 y 2	De las 10:00 a las 11:00 hrs.				
Maestría Auditoria (Financiera, Gubernamental y Especiales)	4191 – 1, 2 y 3	De las 11:00 a las 12:00 hrs.				
Maestría Administración (Organizaciones)	4189 – 1					
Maestría Administración (Sistemas de Salud)	4189 – 2		Viernes 08 de agosto, 2025			
Maestría Administración (Negocios	4189 – 3	Do los 12:00 a los 12:00 bre				
Internacionales)		De las 12.00 a las 13.00 fils.				
Maestría Administración (Tecnología)	4189 – 5					
Maestría Administración (Contribuciones)	4189 – 6					
Doctorado en Administración	5193	De las 13:00 a las 14:00 hrs.	1			

PROGRAMA DE POSGRADO EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION - FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACION - DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO CALENDARIO DE INSCRIPCIONES POR INTERNET DEL SEMESTRE 2026-1 ESPECIALIZACIONES, MAESTRIA Y DOCTORADO

La inscripción se llevará a cabo en la página de internet: http://www.saep.unam.mx

REINGRESO						
PROGRAMA	CLAVE	HORA	FECHA			
Maestría Finanzas (Bursátiles y Corporativas)	4190 – 1 y 2	De las 10:00 a las 12:00 hrs.				
Maestría Finanzas (sólo Actividad Académica pa	ra la obtención del Grado)	De las 13:00 a las 14:00 hrs.				
Maestría Alta Dirección	4192	De las 13:00 a las 14:00 hrs.				
Especialidad Alta Dirección	3197	De las 16:00 a las 16:50 hrs.	Martes 29 de julio, 2025			
Especialidad Recursos Humanos	3196		Martes 25 de julio, 2025			
Especialidad Fiscal	3200	De las 17:00 a las 17:50 hrs.				
Especialidad Admón. Gerontológica	3201					
Especialidad Mercadotecnia	3198	De las 18:00 a las 18:50 hrs.				
Maestría Adm. (Neg. Internacionales)	4189 – 3	De les 10:00 e les 11:00 bra				
Maestría Administración (Turismo)	4189 – 10	Delas 10.00 a las 11.00 llis.	Miércoles 30 de julio, 2025			
Maestría Administración (S. de Salud)	4189 – 2	De las 12:00 a las 13:00 hrs.	-			
Maestría Administración (Organizaciones)	4189 – 1					
Maestría Administración (Tecnología) 4189 - 5		De las 11:00 a las 13:00 hrs.	Jueves 31 de julio, 2025			
Maestría Administración (Contribuciones)	4189 – 6					
Maestría Informática Administrativa	4193 – 1 y 2	De las 10:00 a las 11:00 hrs.				
Maestría Auditoria (Fin. Gub. & Esp.)	4191–1, 2 y 3	De las 12:00 a las 13:00 hrs.	Viernes 01 de agosto, 2025			
Doctorado en Administración	5193	De las 13:00 a las 14:00 hrs.				

Entrega de documentos

Carta compromiso ante la DGAE o FCA

• Es responsabilidad del alumno cubrir su adeudo ANTES DE LA FECHA LIMITE

SU

De lo contrario:
NO PROCEDERÁ
INSCRIPCIÓN.

VII. Validación de inscripción

Fechas importantes Validación Del lunes 11 al viernes 15 de agosto de 2025

Validación

- 1. Comunicarse con su Coordinación.
- 2. Presentar la <u>DOCUMENTACIÓN</u> que su Coordinación solicite.
- 3. Verificar a partir de la siguiente semana en el sistema de la SAEP, su <u>COMPROBANTE DE</u> <u>INSCRIPCIÓN AUTORIZADO</u>

Distance Links 7

 Comprobante de Inscripción autorizado
Código QR
Leyenda que dice:
Comprobante de Inscripción Autorizado.

Al Validar Verificar:

- 1. Nombre correcto.
- 2. Número de Cuenta.
- 3. Tiempo de Dedicación (Completo o Parcial)
- 4. Asignaturas con las claves correspondientes a su Plan de estudios.
- 5. Verificar leyenda de Opción a Titulación (Sólo Especializaciones).
- 6. En caso de algún error u omisión, indicar al coordinador.

VIII. Resumen

- 1. Registro por internet.
- 2. Entrega de documentos.
- 3. Validación.

Muy importante

 Al concluir los pasos anteriores es cuando el alumno, esta OFICIALMENTE INSCRITO en el Programa de Posgrado correspondiente.

PLAZO ADICIONAL

El Comité Académico podrá otorgar UN PLAZO ADICIONAL DE HASTA DOS **SEMESTRES CONSECUTIVOS**, para concluir créditos o actividades académicas. El plazo deberá ser solicitado expresamente por el alumno de MANERA INMEDIATA O CONSECUTIVA a la conclusión de su tiempo reglamentario. En el caso de las ESPECIALIDADES sólo se podrá otorgar UN PLAZO ADICIONAL DE UN SEMESTRE CONSECUTIVO

Trámite de Estacionamiento LEER REGLAMENTO DE ESTACIONAMIENTO.

- 2. Llevar impresos a la Coordinación Administrativa:
 - a) Comprobante de inscripción
 - b) Tarjeta de circulación

1.

- c) Identificación oficial (INE o pasaporte)
- 3. Pagar \$250.00 en el Depto. De Contabilidad, (Cubículo 8)
- 4. Regresar por tarjeta recargable.

GRACIAS POR SU ATENCIÓN

Bienvenidos

CONTAD

NACIONAL AUTONOM

POR MI