



Programas de las actividades académicas del Plan de estudios de la Especialización en Alta Dirección

PRIMER SEMESTRE

La Administración un Enfoque Abierto

		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIALIZACIÓN EN ALTA DIRECCIÓN Programa de Actividad Académica			
Denominación: LA ADMINISTRACIÓN UN ENFOQUE ABIERTO					
Clave:	Semestre: 1	Campo de conocimiento: Teoría de la administración		No. Créditos: 6	
Carácter: Obligatorio			Horas		Horas por semana
Tipo: Teórica			Teoría:	Práctica:	Horas al Semestre
			3	0	
Modalidad: Seminario			Duración del programa: 16 semanas		

Seriación: No (X) Sí () Obligatoria () Indicativa ()

Actividad académica subsecuente: Ninguna

Actividad académica antecedente: Ninguna

Objetivo general:

El alumno, a partir de un proceso reflexivo, participará activamente en conversaciones de negocio generando interpretaciones de su entorno que lo lleven a visualizar oportunidades para el desarrollo y crecimiento de las organizaciones, así como su desarrollo sostenible y elevar su competitividad, con un enfoque de responsabilidad social y cuidado de su medio ambiente, basado en una gestión creativa y de innovación.

Índice Temático			
Unidad	Tema	Horas	
		Teóricas	Prácticas
1.	Entorno del negocio nacional e internacional	6	0
2.	Relaciones para la competitividad	6	0
3.	Sostenibilidad	9	0
4.	Organizaciones y su medio ambiente	9	0
5.	Responsabilidad social de las organizaciones	6	0
6.	Factores básicos para administrar cualquier organización	6	0
7.	Desarrollo del profesional de la administración	6	0
Total de horas:		48	0
Suma total de horas:		48	

Bibliografía básica:

- AKTOUF, Omar, *La Administración entre tradición y renovación*, Cali, Artes Gráficas del Univalle, 2010, 750 pp.
- BATEMAN, Thomas S., *Administración, una ventaja competitiva*, México, McGraw Hill, 4ª Edición, 2000, 658 pp.
- CHIAVENATO, Idalberto, *Administración en los nuevos tiempos*, México, McGraw Hill, 2002, 1ª. Edición, 971 pp.
- COLLINS, James C, *Las empresas que perduran*, Grupo Editorial Norman, 1ª Edición, 385 pp.
- CLUA, M. Orlando, *et al.*, *El ascenso*, México, Grupo editorial Norma, 2002, 152 pp.
- DE BONO Edgar, *Pensamiento Lateral, Manual de la Creatividad*, Ediciones Paydos Iberica S.A, 1ª Edición, 320 pp.
- GARZA Treviño, Juan Gerardo, *Administración Contemporánea: reto para la empresa mexicana*, México, Alambra Mexicana, 1996, 411 pp.
- GITMAN J. Larry y Mac Daniel Carl, *El futuro de los negocios*, México, Thomson Learning, 1ª. Edición, 2001, 703 pp.
- HENDRICKS Howard G., *Rompa los moldes, ¿Cómo ser creativos en el liderazgo?*, Ediciones las Ameritas, 1ª Edición, 258 pp.
- HOWARD Minkin Barryl, *El futuro de los negocios*, Prentice Hall, 3ª Edición, 2001, 248 pp.

- Instituto Mexicano de Ejecutivos en Finanzas, *La competitividad de la empresa Mexicana*.
- LANDES David S, *La Riqueza y la Pobreza de las naciones*, Critica Barcelona, 2ª Edición, 2003, 604 pp.
- PORTER Michael E, *Ventaja Competitiva: creación y sostenimiento de un desempeño superior*, México, Cecsca, 1993, 556 pp.
- TUCKER Robert W, *Cómo Administrar el futuro. "Diez estrategias de cambio para los años noventa"*, México, Grijalbo, 1993, 302 pp.

Bibliografía complementaria:

- ALCARAZ, R. Rafael, *El emprendedor de éxito*, México, Mc Graw Hill, 2ª. Edición, 2000, 316 pp.
- ALLEN Marc, *El Emprendedor Visionario*, Editorial Empresa Activa, 1ª Edición, 2002, 206 pp.
- ANZOLA Rojas Sérvulo, *La actitud emprendedora: espíritu que enfrenta los retos del futuro*, México, McGraw Hill, 1995, 147 pp.
- BISHOP Hill, *Marketing estratégico para la era digital*, México, CEPESA, 1ª Edición, 2002, 227 pp.
- DELGADO De Cantú, Gloria M., *México Estructura Política, Económica y Social*, México, Pearson Educación, 1ª Edición, 1996, 452 pp.
- MÉNDEZ Silvestre, *Problemas Económicos de México*, México, McGraw Hill, 5ª Edición, 430 pp.
- RODRÍGUEZ Estrada Mauro, *La Psicología del Mexicano en el Trabajo*, México, McGraw Hill, 1ª Edición, 131 pp.
- Noticias semanales de periódicos nacionales e internacionales.



Hemerografía

Cibergrafía

Sugerencias didácticas		Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos	
Exposición oral	(X)	Exámenes parciales	()
Exposición audiovisual	(X)	Examen final escrito	()
Ejercicios dentro de clase	(X)	Trabajos y tareas fuera del aula	(X)
Ejercicios fuera del aula	()	Exposición de seminarios por los alumnos	()
Seminarios	(X)	Participación en clase	(X)
Lecturas obligatorias	(X)	Asistencia	()
Trabajo de investigación	(X)		
Prácticas de taller o laboratorio	()	Otras: Retroalimentación directa/ Entrevista con el tutor asignado con periodicidad trimestral _____	()
Prácticas de campo	()		
Otras: Estudio de Casos/ Conferencias Magistrales _____	(X)		

Perfil profesiográfico
 Profesor con grado académico mínimo de especialista, con experiencia indispensable en la docencia y/o en la investigación, así como en la práctica profesional en el campo de la teoría de la administración.

Desarrollo de Habilidades Gerenciales

		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIALIZACIÓN EN ALTA DIRECCIÓN Programa de Actividad Académica			
Denominación: DESARROLLO DE HABILIDADES GERENCIALES					
Clave:	Semestre: 1	Campo de conocimiento: Teoría de la administración		No. Créditos: 6	
Carácter: Obligatorio			Horas		Horas por semana
Tipo: Teórica			Teoría:	Práctica:	Horas al Semestre
			3	0	
Modalidad: Seminario			Duración del programa: 16 semanas		

Seriación: No (X) Sí () Obligatoria () Indicativa ()

Actividad académica subsecuente: Ninguna

Actividad académica antecedente: Ninguna

Objetivo general:

El alumno desarrollará habilidades para el manejo de las relaciones interpersonales con sus subalternos y con otros directivos, que le permitan conducir a los primeros hacia el logro eficiente de los objetivos organizacionales, así como tomar decisiones fundamentadas.

Índice Temático			
Unidad	Tema	Horas	
		Teóricas	Prácticas
1.	Perfil de los directivos, gerentes o responsables de la función de dirección en diferentes tipos de organizaciones	6	0
2.	Desarrollo de habilidades para la toma de decisiones	6	0
3.	Desarrollo de habilidades para ejercer el liderazgo y motivar al personal en diferentes niveles de la organización	6	0
4.	Desarrollo de habilidades para negociar y comunicarse eficientemente en puestos directivos	12	0
5.	Desarrollo de habilidades para la formación y la integración de equipos	12	0
6.	Desarrollo de habilidades para dirigir reuniones de trabajo productivas	6	0
Total de horas:		48	0
Suma total de horas:		48	



Bibliografía básica:

- BATEMAN S. Thomas, SNELL A. Scott, *Administración, un nuevo panorama competitivo*, México, Editorial McGraw-Hill, Sexta edición, 2005, 585 pp.
- CROSBY, Phillip, *Liderazgo*, México, McGraw-Hill, 1990, 196 pp.
- HITT A. Michael, BLACK Stewart J., PORTER W. Lyman, *Administración*, Pearson, Prentice Hall, 2006, 736 pp.
- HUERTA Mata Juan José, RODRÍGUEZ Castellanos Gerardo I. *Desarrollo de Habilidades Directivas*, México, Pearson, Prentice Hall, 2006, 306 pp.
- LUSSIER N. Robert, ACHUA F. Christopher, *Liderazgo Teoría, aplicación, desarrollo de habilidades*, Editorial Thomson Learning, 2002, 478 pp.
- REIG Pintado Enrique, *El líder y el desafío del cambio*, México, Editorial CECSA, 2004, 191 pp.
- SHRIBERG Arthur, SRIBERG David, Lloid Carol, *Liderazgo práctico, principios y aplicaciones*, México, Editorial CECSA, 2004, 310 pp.
- TUDOR Rickards, *La creatividad y la Administración del cambio*, México, Editorial Oxford, 2001, 314 pp.

<ul style="list-style-type: none"> • WHETTEN A. David, CAMERON S. Kim, <i>Desarrollo de Habilidades Directivas</i>, México, Pearson, Prentice Hall, sexta edición, 2005, 720 pp.
Bibliografía complementaria: <ul style="list-style-type: none"> • GARETH R. Jones, Jennifer M. George, <i>Administración Contemporánea</i>, México, McGraw-Hill, cuarta edición, 2006, 780 pp. • GEORGE, Claude, Álvarez Lourdes, <i>Historia del pensamiento administrativo</i>, México, Pearson, Prentice-Hall, segunda edición, 2005, 313 pp. • SENGER Peter, <i>La quinta disciplina</i>, Editorial GRANICA, México, 2005, 490 pp.
Hemerografía
Cibergrafía

Sugerencias didácticas		Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos	
Exposición oral	(X)	Exámenes parciales	(X)
Exposición audiovisual	(X)	Examen final escrito	(X)
Ejercicios dentro de clase	(X)	Trabajos y tareas fuera del aula	()
Ejercicios fuera del aula	()	Exposición de seminarios por los alumnos	(X)
Seminarios	(X)	Participación en clase	(X)
Lecturas obligatorias	(X)	Asistencia	()
Trabajo de investigación	()	Otras: Retroalimentación directa/ Entrevista con el tutor asignado con periodicidad trimestral_____	()
Prácticas de taller o laboratorio	()		
Prácticas de campo	()		
Otras: Estudio de Casos/ Conferencias Magistrales_____	(X)		
Perfil profesiográfico			
Profesor con grado académico mínimo de especialista, con experiencia indispensable en la docencia y/o en la investigación, así como en la práctica profesional en el campo de la teoría de la administración.			

Administración de Proyectos

		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIALIZACIÓN EN ALTA DIRECCIÓN Programa de Actividad Académica			
Denominación: ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS					
Clave:	Semestre: 1	Campo de conocimiento: Teoría de la administración		No. Créditos: 6	
Carácter: Obligatorio			Horas		Horas por semana
Tipo: Teórica			Teoría:	Práctica:	
			3	0	3
Modalidad: Seminario			Duración del programa: 16 semanas		

Seriación: No (<input checked="" type="checkbox"/>) Sí (<input type="checkbox"/>) Obligatoria (<input type="checkbox"/>) Indicativa (<input type="checkbox"/>) Actividad académica subsecuente: Ninguna Actividad académica antecedente: Ninguna Objetivo general: El alumno aplicará las herramientas para la administración de proyectos, considerando las etapas del proyecto, los recursos: financieros, humanos, técnicos y su implantación por la organización promotora o bajo una nueva organización.

Índice Temático			
Unidad	Tema	Horas	
		Teóricas	Prácticas
1.	Conceptos básicos de la administración de proyectos	3	0
2.	Ciclo de vida del proyecto	3	0
3.	Planeación de las operaciones del proyecto	6	0
4.	Planeación de recursos requeridos	6	0
5.	Cálculo de tiempos en los proyectos	6	0
6.	Análisis de costos del proyecto	6	0
7.	Análisis cuantitativo y cualitativo de riesgos, diseño del plan de riesgos del proyecto	6	0
8.	Diseño del sistema de información para el control del proyecto	6	0
9.	Integración de la propuesta técnica del proyecto	6	0
Total de horas:		48	0
Suma total de horas:		48	

Bibliografía básica: <ul style="list-style-type: none"> • BACA Urbina Gabriel, <i>Evaluación de Proyectos</i>, México, McGraw Hill, 1ª Edición, 2000, 440 pp. • CHAMOUN, Yamal, <i>Administración Profesional de Proyectos, La Guía</i>, México, McGraw Hill, 1ª Edición, 2004, 268 pp. • GRAHAM, Robert y Englund, Randall, <i>Administración de proyectos exitosos</i>, México, Prentice Hall, 1ª Edición, 1998, 247 pp. • FINNERTY, John D., <i>Financiamiento de proyectos, técnicas modernas de ingeniería económica</i>, México, Prentice Hall, 1ª Edición, 1998, 382 pp. • SPPAG Chain Nassir y Sppag Charir Reinaldo, <i>Preparación y Evaluación de Proyectos</i>, México, 1ª Edición, 2000, 440 pp.



Bibliografía complementaria:

- DE LA TORRE, Joaquín y Zamarrón, Berenice, *Evaluación de Proyectos de inversión*, México, Prentice Hall, 1ª Edición, 2002, 368 pp.
- GARCÍA Mendoza Alberto, *Evaluación de Proyectos de inversión*, México, McGraw Hill, 1ª Edición, 1998, 190 pp.
- FINNERTY, John D., *Financiamiento de proyectos, técnicas modernas de ingeniería económica*, México, Prentice Hall, 1ª Edición, 1998, 382 pp.
- SPPAG Chain Nassir y Sppag Charir Reinaldo, *Preparación y Evaluación de Proyectos*, México, 2000, 1ª Edición, 440 pp.

Hemerografía**Cibografía**

Sugerencias didácticas		Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos	
Exposición oral	(X)	Exámenes parciales	()
Exposición audiovisual	(X)	Examen final escrito	()
Ejercicios dentro de clase	(X)	Trabajos y tareas fuera del aula	(X)
Ejercicios fuera del aula	()	Exposición de seminarios por los alumnos	()
Seminarios	(X)	Participación en clase	(X)
Lecturas obligatorias	(X)	Asistencia	()
Trabajo de investigación	(X)		
Prácticas de taller o laboratorio	()	Otras: Retroalimentación directa/ Entrevista con el tutor asignado con periodicidad trimestral_____	()
Prácticas de campo	()		
Otras: Estudio de Casos/ Conferencias Magistrales_____	(X)		
Perfil profesiográfico			
Profesor con grado académico mínimo de especialista, con experiencia indispensable en la docencia y/o en la investigación, así como en la práctica profesional en el campo de la teoría de la administración.			

Estrategias para el Crecimiento y Desarrollo de Empresas

		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIALIZACIÓN EN ALTA DIRECCIÓN Programa de Actividad Académica			
Denominación: ESTRATEGIAS PARA EL CRECIMIENTO Y DESARROLLO DE EMPRESAS					
Clave:	Semestre: 1	Campo de conocimiento: Administración de la micro, pequeña y mediana empresa		No. Créditos: 6	
Carácter: Obligatorio			Horas		Horas al Semestre
Tipo: Teórica			Teoría:	Práctica:	
			3	0	48
Modalidad: Seminario			Duración del programa: 16 semanas		

Seriación: No (X) Sí () Obligatoria () Indicativa ()

Actividad académica subsecuente: Ninguna

Actividad académica antecedente: Ninguna

Objetivo general:

El alumno será capaz de integrar un plan estratégico de negocios que le permita promover el desarrollo, expansión y mantenimiento de una organización, en ambientes de riesgo e incertidumbre con el objeto de detectar oportunidades en el contexto nacional e internacional.

Índice Temático			
Unidad	Tema	Horas	
		Teóricas	Prácticas
1.	Análisis de la empresa y su medio ambiente	6	0
2.	Planes de crecimiento y desarrollo en la empresa	6	0
3.	El pensamiento estratégico en el crecimiento y desarrollo de las empresas	6	0
4.	Características de las estrategias de crecimiento	6	0
5.	Características de las estrategias de desarrollo	6	0
6.	Diseño de estrategias centradas en la innovación, mercado y tecnología	6	0
7.	Integración de un plan estratégico para el desarrollo y crecimiento de una empresa	12	0
Total de horas:		48	0
Suma total de horas:		48	

Bibliografía básica:

- ÁLVAREZ González, Alfonso, *Estrategia, planificación y control de gestión en la empresa*, Madrid, editorial Ra-Ma, 2007, 306 pp.
- THOMPSON Arthur, *Administración Estratégica*, México, McGraw-Hill Interamericana, México, edición 15ª, 2008, 370 pp.
- BRIAN Roberts et al., *Casos de éxito en estrategia*, México, McGraw-Hill Interamericana, 2007, 177 pp.
- HITT, Michael A.R. Duane Ireland, Robert E. Hoskisson, *Administración estratégica: competitividad y globalización: conceptos y casos*, México, D. F., editorial Thomson, 2008, 343 pp.
- PRIETO Herrera, Jorge Eliécer, *Gestión estratégica organizacional: guía práctica para el diagnóstico empresarial*, Bogotá, editorial Ecoe, 2008, 232 pp.
- THOMPSON, Strickland, *Administración Estratégica. Textos y Casos*, México, editorial McGraw Hill, 2004, 480 pp.
- WHEELLEN, Thomas L., *Administración Estratégica y Política de Negocios*, México, editorial Pearson Educación, México, 2007, 800 pp.

Bibliografía complementaria:

- HARO, Guillermo de, *Lecciones de estrategia con El Padrino*, México, editorial Pearson Educación, 2007, 236 pp.
- KAPLAN, Robert S., *Cómo utilizar el cuadro de mando integral: para implantar y gestionar su estrategia*, Barcelona, editorial Planeta DeAgostini Profesional y Formación, colección Gestión 2000, 2005, 412 pp.
- PORTER, Michael E., *Ventaja Competitiva*, México, editorial CECSA, 2003, 550 pp.

Hemerografía**Cibergrafía**



Sugerencias didácticas		Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos	
Exposición oral	(X)	Exámenes parciales	(X)
Exposición audiovisual	(X)	Examen final escrito	(X)
Ejercicios dentro de clase	(X)	Trabajos y tareas fuera del aula	()
Ejercicios fuera del aula	()	Exposición de seminarios por los alumnos	(X)
Seminarios	(X)	Participación en clase	(X)
Lecturas obligatorias	(X)	Asistencia	()
Trabajo de investigación	()	Otras: Retroalimentación directa/ Entrevista con el	()
Prácticas de taller o laboratorio	()	tutor asignado con periodicidad	
		trimestral_____	
Prácticas de campo	()		
Otras: Estudio de Casos/ Conferencias			
Magistrales_____	(X)		

Perfil profesiográfico

Profesor con grado académico mínimo de especialista, con experiencia indispensable en la docencia y/o en la investigación, así como en la práctica profesional en el campo de la administración de la micro, pequeña y mediana empresa.

SEGUNDO SEMESTRE

Prospectiva y Formulación de Escenarios

		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIALIZACIÓN EN ALTA DIRECCIÓN Programa de Actividad Académica			
Denominación: PROSPECTIVA Y FORMULACIÓN DE ESCENARIOS					
Clave:	Semestre: 2	Campo de conocimiento: Teoría de la administración		No. Créditos: 6	
Carácter: Optativo		Horas por clase		Horas por semana	Horas al semestre
Tipo: Teórica		Teoría	Práctica	3	48
		3	0		
Modalidad: Seminario		Duración del curso: 16 Semanas			

Seriación: No (X) Sí () Obligatoria () Indicativa ()

Actividad académica subsecuente: Ninguna

Actividad académica antecedente: Ninguna

Objetivo general:

El alumno será capaz de formular planes prospectivos para la construcción de escenarios futuros.

Índice Temático			
Unidad	Temas	Horas	
		Teoría	Práctica
1.	Principios y conceptos básicos de la previsión	6	0
2.	La prospectiva y su conceptualización	6	0
3.	Modelo de planeación adaptativa	6	0
4.	Modelo de planeación a largo plazo	6	0
5.	Los escenarios en las empresas	6	0
6.	La brecha del escenario probable al escenario deseable	6	0
7.	La previsión insumo de la planeación	6	0
8.	La ética y los límites de la previsión	6	0
Total de horas:		48	0
Suma total de horas:		48	

Bibliografía básica:



- ACKOFF, Rusell L., *El Arte de resolver problemas. Las fábulas de Ackoff*, México, Limusa, 1981, 369 pp.
- ACKOFF, Rusell L, *Rediseñando el futuro*, México, Limusa, 1991, 456 pp.
- HANKE, John E., Reitsch Arthur G., *Pronósticos en los negocios*, México, Prentice Hall Hispanoamericana, 1996, 425 pp.
- MASQUEDA, La Fuente Javier, *Cuadernos de dirección estratégica y planificación*, Madrid, España, Asociación para el progreso de la dirección. Díaz de Santos, S. A., 1996, 356 pp.

Bibliografía complementaria:

- MIKLOS, Tomás, Tello Ma. Elena, *Planeación prospectiva, Una estrategia para el diseño del futuro*, México, Limusa, 1991, 524 pp.
- MOJICA, Sastoque Francisco, *La prospectiva. Técnicas para visualizar el futuro*, Bogotá, Colombia, Legis, 1991, 258 pp.
- SENGE, Peter, *La quinta disciplina*, Barcelona, España, Garnica, 1996, 452 pp.
- MCKENNA, *Tiempo real*, Buenos Aires, Argentina, Temas Grupo Editorial, 1998, 321 pp.

Sugerencias didácticas		Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos	
Exposición oral	(X)	Exámenes parciales	(X)
Exposición audiovisual	(X)	Examen final escrito	(X)
Ejercicios dentro de clase	(X)	Trabajos y tareas fuera del aula	(X)
Ejercicios fuera del aula	(X)	Exposición de seminarios por los alumnos	(X)
Seminarios	(X)	Participación en clase	(X)
Lecturas obligatorias	()	Asistencia	(X)
Trabajo de investigación	(X)	Otras: Retroalimentación directa/ Entrevista con el tutor asignado con periodicidad trimestral _____	()
Prácticas de taller o laboratorio	()		
Prácticas de campo	()		
Otras: Estudio de Casos/ Conferencias Magistrales _____	()		
Perfil profesiográfico			
Profesor con grado académico mínimo de especialista, con experiencia en la docencia y/o la investigación, así como práctica profesional en el campo de la teoría de la administración.			

Reestructuración de Organizaciones

		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIALIZACIÓN EN ALTA DIRECCIÓN Programa de Actividad Académica			
Denominación: REESTRUCTURACIÓN DE ORGANIZACIONES					
Clave:	Semestre: 2	Campo de conocimiento: Teoría de la organización		No. Créditos: 6	
Carácter: Optativo		Horas por clase		Horas por semana	Horas al semestre
Tipo: Teórica		Teoría	Práctica	3	48
		3	0		
Modalidad: Seminario		Duración del curso: 16 Semanas			

Seriación: No (<input checked="" type="checkbox"/>) Sí (<input type="checkbox"/>) Obligatoria (<input type="checkbox"/>) Indicativa (<input type="checkbox"/>) Actividad académica subsecuente: Ninguna Actividad académica antecedente: Ninguna Objetivo general: Al término del curso, el alumno será capaz de formular políticas y acciones para la reestructuración de las empresas y las organizaciones, interactuando con sus principales entornos.

Índice Temático			
Unidad	Temas	Horas	
		Teoría	Práctica
1.	Teoría del cambio	9	0
2.	Ciclos de las organizaciones, las empresas, los negocios y los productos	9	0
3.	Estrategias de crecimiento	9	0
4.	Reestructuración	12	0
5.	Alianzas, pactos y <i>joint venture</i>	9	0
Total de horas:		48	0
Suma total de horas:		48	

Bibliografía básica: <ul style="list-style-type: none"> • BOXWELL, Robert, <i>Benchmarking para competir con ventaja</i>, España, McGraw-Hill, 1995, 258 pp. • DRUCKER, Peter, <i>La sociedad post capitalista</i>, Colombia, Numa, 1994, 587 pp. • GIBSON; Ivancevich Donnelly, <i>Las organizaciones, comportamientos, estructura y procesos</i>, Colombia, McGraw-Hill, 1997, 357 pp. • HAIME, Luis, <i>Reestructuración integral de empresas, como base de la supervivencia</i>, México, Ediciones Fiscales ISEF, 1998, 421 pp. Bibliografía complementaria: <ul style="list-style-type: none"> • HAMMER, Michel y Champy James, <i>Reingeniería</i>, Norma, 1998, 154 pp. • JOHANSON, Henry, <i>Reingeniería de procesos de negocios</i>, México, Limusa, 214 pp. • LOWENTHAL, Jeffrey, <i>Reingeniería de la organización, Enfoque sistemático para la revitalización corporativa</i>. México, Panorama, 1995, 325 pp.



Sugerencias didácticas		Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos	
Exposición oral	(X)	Exámenes parciales	(X)
Exposición audiovisual	(X)	Examen final escrito	(X)
Ejercicios dentro de clase	(X)	Trabajos y tareas fuera del aula	(X)

Ejercicios fuera del aula	()	Exposición de seminarios por los alumnos	(X)
Seminarios	(X)	Participación en clase	(X)
Lecturas obligatorias	()	Asistencia	(X)
Trabajo de investigación	(X)	Otras: Retroalimentación directa/ Entrevista con el	()
Prácticas de taller o laboratorio	()	tutor asignado con periodicidad	
		trimestral_____	
Prácticas de campo	()		
Otras: Estudio de Casos/ Conferencias			
Magistrales_____	()		

Perfil profesiográfico

Profesor con grado académico mínimo de especialista, con experiencia en la docencia y/o la investigación, así como práctica profesional en el campo de la teoría de la organización.

Planeación Estratégica y Financiera

		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIALIZACIÓN EN ALTA DIRECCIÓN Programa de Actividad Académica			
Denominación: PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y FINANCIERA					
Clave:	Semestre: 2	Campo de conocimiento: Finanzas		No. Créditos: 6	
Carácter: Optativo		Horas por clase		Horas por semana	Horas al semestre
Tipo: Teórica		Teoría	Práctica	3	48
		3	0		
Modalidad: Seminario		Duración del curso: 16 Semanas			

Seriación: No (X) Sí () Obligatoria () Indicativa () Actividad académica subsecuente: Ninguna Actividad académica antecedente: Ninguna Objetivo general: Al término del curso, el alumno será capaz de formular planes estratégicos y análisis financieros para la toma de decisiones organizacionales.

Índice Temático			
Unidad	Temas	Horas	
		Teoría	Práctica
1.	Introducción	3	0
2.	Análisis interno	3	0
3.	Modelo de planeación a corto plazo	3	0
4.	Estrategias financieras por variables	6	0
5.	Estrategias de diversificación	6	0
6.	Estrategias de escisión de sociedades	6	0
7.	Estrategias de capital	6	0
8.	Construcción de la matriz con valores	6	0
9.	Evaluación de la matriz	6	0
10.	Elaboración del plan estratégico financiero	3	0
Total de horas:		48	0
Suma total de horas:		48	



Bibliografía básica: <ul style="list-style-type: none"> • FRED, R David, <i>Conceptos de administración estratégica</i>, México, Prentice Hall Hispanoamericana, 1997, 542 pp. • KAST, Freemont, Rosenzweig James, <i>Administración en las organizaciones</i>, México, McGraw Hill, 1988, 214 pp. • HAROLD, Bierman Jr., <i>Planeación financiera estratégica</i>, México, CECSA, 1986, 258 pp. • HAX C. Arnold y Nicolas Majluf, <i>The strategic concept and process: A pragmatic approach</i>, USA, Prentice Hall, 1996, 456 pp. • HILL, Charles, <i>Administración Estratégica</i>, McGraw Hill, México, 2006, 658 pp. • MINTZBERG, Henry y Brian Quinn James, <i>Biblioteca de planeación estratégica</i>. Prentice Hall, 1995, <i>Serie gran biblioteca empresarial</i>, 456 pp.

Bibliografía complementaria:

- MINTZBERG, Henry y Ahlstrand Bruce, *Safari a la estrategia*, Granica, 2003, 741 pp.
- MORENO, Joaquín, *Planeación Financiera*, CECSA, 2003, 357 pp.
- OHMAE, Kenichi, *El próximo escenario global*, Norma, 2006, 458 pp.

Sugerencias didácticas		Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos	
Exposición oral	(X)	Exámenes parciales	(X)
Exposición audiovisual	(X)	Examen final escrito	(X)
Ejercicios dentro de clase	(X)	Trabajos y tareas fuera del aula	(X)
Ejercicios fuera del aula	()	Exposición de seminarios por los alumnos	(X)
Seminarios	(X)	Participación en clase	(X)
Lecturas obligatorias	()	Asistencia	(X)
Trabajo de investigación	(X)	Otras: Retroalimentación directa/ Entrevista	()
Prácticas de taller o laboratorio	()	con el tutor asignado con periodicidad	
		trimestral _____	
Prácticas de campo	()		
Otras: Estudio de Casos/ Conferencias			
Magistrales _____	()		
Perfil profesiográfico			
Profesor con grado académico mínimo de especialista, con experiencia en la docencia y/o la investigación, así como práctica profesional en el campo de las finanzas.			

Investigación de Mercados y Motivación de Compra

		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIALIZACIÓN EN ALTA DIRECCIÓN Programa de Actividad Académica			
Denominación: INVESTIGACIÓN DE MERCADOS Y MOTIVACIÓN DE COMPRA					
Clave:	Semestre: 2	Campo de conocimiento: Mercadotecnia		No. Créditos: 6	
Carácter: Optativo		Horas por clase		Horas por semana	Horas al semestre
Tipo: Teórica		Teoría	Práctica	3	48
		3	0		
Modalidad: Seminario		Duración del curso: 16 Semanas			

Seriación: No () Sí () Obligatoria () Indicativa ()

Actividad académica subsecuente: Ninguna

Actividad académica antecedente: Ninguna

Objetivo general:

El alumno conocerá la importancia y repercusión de la investigación de mercados como una estrategia que determina la motivación de compra, estudiará la influencia de la información del mercado en la toma de decisiones, y se instruirá en las ventajas y usos de las fuentes primarias y secundarias de información.

Índice Temático			
Unidad	Temas	Horas	
		Teoría	Práctica
1.	La importancia de la investigación motivacional en el contexto de la empresa	6	0
2.	La información de mercado para incrementar la efectividad en la toma de decisiones	6	0
3.	El uso de fuentes primarias y secundarias de información	9	0
4.	Métodos de investigación del mercado	12	0
5.	La estadística aplicada a la investigación	6	0
6.	Análisis y presentación de los resultados	9	0
Total de horas:		48	0
Suma total de horas:		48	

Bibliografía básica:

- BATESON, John, *Administración de los Servicios de Mercadotecnia*, México, Dryden, 1995, 256 pp.
- KINNEAR, Thomas y James Taylor, *Investigación de Mercado*, México, McGraw Hill, 1983, 856 pp.
- MC CARTY, Jerome y William Perreault, *Mercadotecnia Básica*, México, 1987, 342 pp.



Bibliografía complementaria:

- BEST, Hawkins Coney, *Consumer Behavior*, México, McGraw Hill, 1995, 510 pp.
- MICHAEL, Salomón, *Comportamiento del Consumidor*, México, Prentice-Hall, 1997, 192 pp.
- ASSAEL, Henry, *Comportamiento del Consumo*, México, Thomson Editores, 1999, 964 pp.

Sugerencias didácticas		Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos	
Exposición oral	(X)	Exámenes parciales	(X)
Exposición audiovisual	(X)	Examen final escrito	(X)
Ejercicios dentro de clase	(X)	Trabajos y tareas fuera del aula	(X)
Ejercicios fuera del aula	()	Exposición de seminarios por los alumnos	(X)

Seminarios	(X)	Participación en clase	(X)
Lecturas obligatorias	()	Asistencia	(X)
Trabajo de investigación	(X)		
Prácticas de taller o laboratorio	()	Otras: Retroalimentación directa/ Entrevista con el tutor asignado con periodicidad trimestral_____	()
Prácticas de campo	()		
Otras: Estudio de Casos/ Conferencias Magistrales_____	()		
Perfil profesiográfico			
Profesor con grado académico mínimo de especialista, con experiencia en la docencia y/o la investigación, así como práctica profesional en el campo de la mercadotecnia.			

Coaching para la Formación de Equipos Altamente Productivos

 <div style="text-align: center;"> UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO PROGRAMA ÚNICO DE ESPECIALIZACIONES EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIALIZACIÓN EN ALTA DIRECCIÓN Programa de Actividad Académica </div> 			
Denominación: COACHING PARA LA FORMACIÓN DE EQUIPOS ALTAMENTE PRODUCTIVOS			
Clave:	Semestre: 2	Campo de conocimiento: Recursos Humanos	No. Créditos: 6
Carácter: Optativo	Horas		Horas por semana
Tipo: Teórica	Teoría:	Práctica:	3
	3	0	
Modalidad: Seminario		Duración del programa: 16 Semanas	

Seriación: No (X) Si () Obligatoria () Indicativa () Actividad académica subsecuente: Ninguna Actividad académica antecedente: Ninguna Objetivo general: Al finalizar el curso, el alumno será capaz de comprender y aplicar las técnicas y métodos del coaching empresarial, entendido como una herramienta de conducción colaborativa de un equipo de trabajo enfocado hacia un desempeño altamente efectivo, para el logro de objetivos empresariales y grupales.

Índice temático			
Unidad	Tema	Horas	
		Teóricas	Prácticas
1.	Principios básicos del coaching	3	0
2.	Características de un entrenador efectivo	3	0
3.	Diseño y desarrollo de sesiones de coaching	9	0
4.	Tipos de coaching	6	0
5.	El coaching como agente de cambio en las organizaciones	9	0
6.	Características de los equipos de trabajo	9	0
7.	El coaching y la formación de equipos altamente productivos	9	0
Total de horas:		48	0
Suma total de horas:		48	

Bibliografía básica: <ul style="list-style-type: none"> • PÉREZ Piris, Mirna, <i>El arte de ser coach y algo más</i>, México, Editorial Trillas, 2010, 158 pp. • KOURILSKY, Françoise, <i>Coaching: cambio en las organizaciones</i>, Madrid, Pirámide, 2005, 362 pp. • SALAZAR Triviño, Gilberto, <i>Coaching en acción: cómo desarrollar equipos de ventas de alta competitividad</i>, Santa fe de Bogotá; México, McGraw-Hill, c2000, 152 pp. • MURADEP, Lidia, <i>Coaching para la transformación personal: un modelo integrado de la PNL y la ontología del lenguaje</i>, Buenos Aires, México, Granica, c2009, 208 pp. • YUSTE, Francisco, <i>Herramientas de Coaching personal</i>, Bilbao, Desclée de Brouwer, 2010, 389 pp.

Bibliografía complementaria: <ul style="list-style-type: none"> • COOK, Marshal J. <i>Coaching efectivo: cómo aprovechar la motivación oculta de su fuerza laboral</i>, McGraw-Hill/Interamericana, Colombia, 2000.

- DILTS, Robert, *Coaching: Herramientas para el cambio*, Urano, 2004.
- HALL, Michael y Duval, Michelle, *Meta coaching: For Higher Levels of Success And Transformation. Empowerment Technologies/Neuro-Semantics Publications*, USA, 2010. 298 pp.
- HUNT, James M., Joseph R. Weintraub, *The coaching manager: developing top talent in business*, Sage Publications, Inc., USA, 2003. 280 pp.
- PAYERAS, Joan. *Coaching y liderazgo: para directivos interesados en incrementar sus resultados*, España, Ediciones Díaz de Santos, 2004. 155 pp.
- VILLALONGA Elorza, Mariano y Fernández Aguado, Javier. *Progreso directivo y coaching empresarial*, Eiuusa, Ediciones Internacionales Universitarias, 2005.

Sugerencias didácticas		Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos	
Exposición oral	(X)	Exámenes parciales	(X)
Exposición audiovisual	(X)	Examen final escrito	(X)
Ejercicios dentro de clase	(X)	Trabajos y tareas fuera del aula	(X)
Ejercicios fuera del aula	(X)	Exposición de seminarios por los alumnos	(X)
Seminarios	(X)	Participación en clase	(X)
Lecturas obligatorias	(X)	Asistencia	(X)
Trabajo de investigación	()	Otras: Retroalimentación directa/ Entrevista con el tutor asignado con periodicidad trimestral_____	()
Prácticas de taller o laboratorio	()		
Prácticas de campo	()		
Otras: Estudio de Casos/ Conferencias Magistrales_____	(X)		
Perfil profesiográfico: Profesor con grado académico mínimo de especialista, con experiencia indispensable en la docencia y/o en la investigación, así como en la práctica profesional en el campo de los Recursos Humanos.			